

## **Piano di Miglioramento (PDM)**

Dell'istituzione scolastica MSIC815001

"G.TALIERCIO"

a.s. 2015-2016



- **1. Obiettivi di processo**
  - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
  - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
  
- **2. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato**
  - 2.1 Elenco degli obiettivi di processo: azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo, risultati attesi, indicatori di monitoraggio, modalità di misurazione dei risultati e responsabile di monitoraggio -Tavola Sinottica
  - 2.2 Schema di realizzazione delle attività e tempistica (time-line)
  - 2.3 Considerare i possibili effetti negativi e positivi a medio e lungo termine delle azioni ipotizzate
  - 2.4 riportare gli effetti delle azioni ad un quadro di riferimento innovativo
  
- **3. Impegno delle risorse umane e strumentali**
  
- **4. Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**
  
- **5. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento**
  - 5.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
  - 5.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
  - 5.3 Strategie di condivisione del Pd M e dei suoi risultati all'esterno della scuola
  - 5.4 Componenti del nucleo di valutazione e loro ruolo

# 1. Obiettivi di processo

## 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	- Creazione di dipartimenti disciplinari, che predispongano verifiche per classi parallele nella scuola primaria e secondaria di 1° grado.	Sì	
	- Promuovere la formazione del personale sulle Indicazioni Nazionali per il curricolo e sulla progettazione/valutazione delle competenze.	Sì	
Continuità e orientamento	- Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in uscita dalla scuola Secondaria di 1° Grado		Sì
	- Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati degli alunni nel passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria di 1° grado.		Sì

### Priorità 1 dal RAV 2015

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
Competenze chiave e di cittadinanza	Progettare traguardi relativi alle competenze chiave a livello di Istituto, per dipartimenti, per classi parallele.	Predisporre un curricolo d'istituto coerente con le Indicazioni Nazionali relativamente al curricolo di matematica

### Priorità 2 dal RAV 2015

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
Risultati a distanza	Monitorare gli esiti degli alunni nei passaggi ai vari ordini di scuola	Ricognizione ed analisi dei esiti in uscita degli alunni dalla primaria(70%)e quelli a distanza degli alunni in uscita della scuola secondaria(50%)

## 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella primaria e secondaria di 1° grado.	4	4	16
2	Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in uscita dalla scuola Secondaria di 1° Grado	5	4	20
3	Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati degli alunni nel passaggio dalla primaria alla secondaria di 1° grado.	5	4	20
4	Promuovere la formazione del personale sulle Indicazioni Nazionali per il curricolo e sulla progettazione/valutazione delle competenze.	3	3	9

Si considerano i punteggi come segue:

1= nullo

2= poco

3= abbastanza

4= molto

5= del tutto

## 2 Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

### 2.1 Elenco degli obiettivi di processo: azioni ,risultati attesi, indicatori di monitoraggio, modalità di misurazione dei risultati e responsabile di monitoraggio – tavola sinottica

#### **Obiettivo di processo A**

Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella primaria e secondaria di 1° grado.

#### **Azioni**

Costituzione dei dipartimenti disciplinari: individuazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline / individuazione responsabile

#### **Risultati attesi**

- Istituzione dipartimenti disciplinari, suddivisione dei GdL relativi alle discipline individuate:italiano, matematica, inglese.
- Utilizzare prove e criteri comuni di verifica per classi parallele della scuola primaria e sec di I grado

#### **Indicatori di monitoraggio**

Realizzazione di prove di verifica iniziali, intermedie e finali per classi parallele della scuola primaria e sec di I grado.

#### **Modalità di rilevazione**

Verbali del gruppo di lavoro che documentino le attività svolte. Adozione tab 9 Indire monitoraggio delle azioni; tab10 valutazione itinere traguardi legati esiti. Schema andamento attività svolte con time-line

---

## Tavola sinottica

Ob di processo	Azioni previste	Esiti/risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione	Responsabile azione di monitoraggio
<p><b>Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella primaria e secondaria di 1° grado</b></p>	<p>Costituzione dei dipartimenti disciplinari: individuazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline / individuazione responsabile</p>	<p>Utilizzare prove e criteri di verifica comuni</p> <p>Correzione e tabulazione esiti prove</p>	<p>Realizzazione di prove di verifica per classi parallele della scuola primaria e secondaria di 1° grado relative alle discipline stabilite</p> <p>File di dettaglio per discipline e classi</p> <p>File di sintesi di sintesi</p>	<p>Verbali del gruppo di lavoro che documentino le attività svolte.</p> <p>Adozione tab 9</p> <p>Indire monitoraggio delle azioni</p> <p>tab10 valutazione itinere traguardi legati esiti.</p> <p>Schema andamento attività svolte con time-line</p>	<p>coordinatore dipartimenti/ supervisione DS referente PdM</p>

**2.2 A Schema di realizzazione delle attività** relativo alla creazione di dipartimenti disciplinari /incrementare l'uso di strumenti comuni di verifica per classi parallele della scuola Primaria **time-line** matematica/italiano/inglese

Attività	Responsabile	Tempificazione attività (mesi dall'avvio successivo orientamento)										Note	Situazione
Incontro preliminare di orientamento /organizzazione	<b>Lucetti Francesco</b>	<b>4.11.2015 15.12.2015</b>											
Costituzione dei dipartimenti disciplinari: individuazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline/ <b>individuazione responsabile</b>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Incontro 14.01.2016	
Individuazione degli obiettivi (vedi pdm) e delle metodologie di lavoro individuazione/selezione indicatori disciplinari - selezione dei relativi ob operativi che si intende verificare - scelte delle prove di verifica/tipologie - modalità di misurazione -modalità di tabulazione -Reperimento /condivisione selezione materiali - <b>Predisposizione prove</b>		1										Incontro 14.01.2016	Predisposizione prove di verifica intermedie matematica /italiano / inglese per tutte le cinque classi
				3								Incontro 3.03.2016	Definizione modalità di misurazione delle prove e procedura di tabulazione esiti:individuazione griglie di valutazione per correzione delle prove.
Sintesi del lavoro in File che raccolgono il percorso svolto				3								Incontro 3.03.2016	I files di dettaglio per discipline e relativi a ciascuna classe saranno inviati al coordinatore dei dipartimenti che elaborerà un file di sintesi
				3								Incontro 17.03.2016	Predisposizione prove di verifica finali matematica/italiano/inglesi per tutte le cinque classi e Definizione modalità di misurazione delle prove e procedura di tabulazione esiti
							6					Incontro 25.06.2016 In sostituzione dell'incontro previsto per il 21.04.2016	Predisposizione prove di verifica iniziali per tutte le cinque classi e definizione modalità di misurazione delle prove e procedura di tabulazione esiti Non tutte le prove iniziali sono state stabilite per le discipline matematica /italiano /inglese per le diverse classi. Queste saranno completate e messe a sistema a settembre per essere utilizzate nel mese di ottobre.



**2.2 A Schema di realizzazione delle attività** relativo alla creazione di dipartimenti disciplinari /incrementare l'uso di strumenti comuni di verifica per classi parallele della scuola e Secondaria di I° grado/lettere/ **time-line**

Attività	Responsabile	Tempificazione attività (mesi dall'avvio successivo orientamento)										Note	Situazione			
		9	10	1	2	3	4	5	6	7	8			9	10	
Incontro preliminare di orientamento /organizzazione																
Costituzione dei dipartimenti disciplinari: individuazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline/ <b>individuazione e responsabile</b>	28.09.2015	9	10	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		<p>-Dipartimento di lettere Docenti Classi prime/secondo/terze</p> <p>-Il verbale degli incontri verrà steso a rotazione dai vari componenti della commissione</p>
Individuazione degli obiettivi (vedi pdm) delle metodologie di lavoro individuazione/selezione indicatori disciplinari - selezione dei relativi obiettivi operativi che si intende verificare - scelte delle prove di verifica/tipologie - modalità di misurazione -modalità di tabulazione -Reperimento /condivisione selezione materiali - <b>Predisposizione prove</b>	28.09.2015															<p>-Scelta prove d'ingresso (cl.II^/III^).</p> <p>Comprensione del testo con quesiti di grammatica</p> <p>-Definizione dei tempi di somministrazione della prova con differenziazione per alunni BES</p> <p>-classi I^ scelta prova comprensione testo e definizione griglia di valutazione</p> <p>-produzione scritta:traccia tema</p>
	12.11.2015															<p>-Dipartimento di lettere Docenti Classi prime/secondo/terze</p> <p>Si stabilisce un numero minimo di verifiche da effettuare per quadrimestre</p> <p><b>Italiano:</b> Due prove per produzione scritta/grammatica/ comprensione modello INVALSI /due interrogazioni orali</p> <p>Le prove di comprensione coincideranno con quelle comuni in entrata/in itinere/in uscita saranno concordate dall'intero team e somministrate ai ragazzi delle diverse classi parallele nella stessa settimana</p> <p>Certificazione delle competenze termine primo ciclo d'istruzione: esame documentazione</p>
	23.11.2015															<p>Dipartimento di lettere Programmazione comune lingua italiana per tutte le classi del triennio:conoscenze/ abilità e competenze</p>



**A 2.2 A Schema di realizzazione delle attività relativo alla creazione di dipartimenti disciplinari /incrementare l'uso di strumenti comuni di verifica per classi parallele della scuola e Secondaria di I° grado/matematica e scienze/ time-line**

Attività	Responsabile		Tempificazione attività (mesi dall'avvio successivo orientamento)												Note	Situazione	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
Incontro preliminare di orientamento /organizzazione																	
Costituzione dei dipartimenti disciplinari: individuazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline/ <b>individuazione e responsabile</b>		12. NOV. 2015														<b>Incontro 12.11.2015</b>	-Si è costituito il dipartimento di matematica e scienze. -Non è stato individuato il coordinatore di dipartimento
Individuazione degli obiettivi (vedi pdm) delle metodologie di lavoro individuazione/selezione indicatori disciplinari - selezione dei relativi ob operativi che si intende verificare - scelte delle prove di verifica/tipologie - modalità di misurazione -modalità di tabulazione -Reperimento /condivisione selezione materiali - <b>Predisposizione prove</b>																<b>Incontro 12.11.2015</b>	-si concordano scelte comuni inerenti la programmazione didattica -disciplinare -si stabiliscono gli standard minimi di apprendimento per le classi prime -Si stabilisce un numero minimo di prove scritte ed orale per ciascuna materia: Matematica 4 prove scritte Scienze 3 prove orali -si prevedono anche verifiche intermedie comuni con tipologia di prova INVALSI -Si propone di creare un archivio comune delle prove di verifica
																<b>Incontro 14.01.2016</b>	-predisposizione prove di verifica intermedie matematica e scienze classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> /III <sup>^</sup> vengono scelti 20 esercizi per ciascuna classe -viene definita la relativa griglia di valutazione -prima visione degli argomenti da inserire nel compito d'esame della classe terza
																<b>Incontro 07.03.2016</b>	-analisi dei dati relativi alle prove didattico-disciplinari intermedie delle tre classi produzione di grafici relativi -integrazione degli ob minimi classi seconde per aritmetica/geometria scienze
																<b>Incontro 27.05.2016</b>	Predisposizione prove di verifica finali per le classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> /III <sup>^</sup> -Classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> : quesiti scelta multipla simili prove INVALSI su argomenti trattati durante l'a.s. -Classi III <sup>^</sup> : prova finale simile al compito di esame di licenza Proposte per articolazione compito d'esame:quattro quesiti:uno di geometria solida,uno di geometria



**2.2 A Schema di realizzazione delle attività** relativo alla creazione di dipartimenti disciplinari /incrementare l'uso di strumenti comuni di verifica per classi parallele della scuola Secondaria di I° grado **Lingua Inglese time-line**

Attività	Responsabile		Tempificazione attività (mesi dall'avvio successivo orientamento)										Note	Situazione		
			2016	1	2	3	4	5	6	7	8	9			10	
Incontro preliminare di orientamento /organizzazione	<b>Prof.ssa Mariotti M.R.</b>		2016													
Costituzione dei dipartimenti disciplinari: individuazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline/ <b>individuazione e responsabile</b>		Nov. 2015													Incontro 12.11.2015	<p>Si stabilisce che i docenti si potranno riunire per disciplina e per gruppi interdisciplinari in base alle necessità.</p> <p>Si precisano alcune funzioni del dipartimento:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Progettare per classi parallele,</li> <li>2. Pianificare interventi di recupero e potenziamento all'interno del curricolo.</li> <li>3. Programmare attività/progetti condivisi con altre aree disciplinari.</li> <li>4. Monitorare in itinere quanto programmato.</li> </ol>
Individuazione degli obiettivi (vedi pdm) delle metodologie di lavoro individuazione/selezione indicatori disciplinari - selezione dei relativi obiettivi operativi che si intende verificare - scelte delle prove di verifica/tipologie - modalità di misurazione -modalità di tabulazione -Reperimento /condivisione selezione materiali - <b>Predisposizione prove</b>															Incontro 12.11.2015.	<p>Le docenti di lingua straniera concordano i piani disciplinari per classi parallele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. I traguardi per lo sviluppo delle competenze;</li> <li>2. Gli obiettivi di apprendimento;</li> <li>3. Le attività e i contenuti;</li> <li>4. Le finalità e le funzioni formative.</li> </ol> <p>In particolare, tenuto conto delle nuove indicazioni nazionali del 4.09.2012, le insegnanti definiscono i traguardi per lo sviluppo delle competenze linguistiche e gli obiettivi minimi sintetizzati in una tabella</p>
															14.01.2016	<p>- Predisposizione verifiche intermedie per classi parallele, (prove a scelta multipla )</p> <p>- elaborazione griglie di valutazione per ciascuna classe</p>

												07.03.2016	- Predisposizione verifiche finali per classi parallele, (prove a scelta multipla ) - elaborazione griglie di valutazione per ciascuna classe
												Incontro 27.05.2016	Predisposizione prove d'esame: - tre testi di comprensione di difficoltà media - tre dialoghi su traccia
Sintesi del lavoro in File che raccolgono il percorso svolto												inviati Giugno	I files di dettaglio esiti prove iniziali/intermedie/finali lingua inglese - istogrammi di sintesi Grafico andamento esiti intero a.s. relativi alle a classi I^/II/III^ della scuola sec. I° grado
Diffusione documentazione /collegio Altri tramite presentazioni multimediali													
Monitoraggio risultati : verbali incontri/compilazione contestuale Time -line													

Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi Giallo = non ancora avviata / in corso e in **linea con gli obiettivi** Verde = attuata

## 2.3 Considerare i possibili effetti negativi e positivi a medio e lungo termine delle azioni ipotizzate

### **Obiettivo di processo A**

Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella primaria e secondaria di 1° grado.

### **Azione prevista**

Istituzione di dipartimenti disciplinari. Utilizzare prove e criteri di verifica comuni.

Correzione e tabulazione esiti prove.

---

### **Effetti positivi a medio termine**

Incrementare l'uso di strumenti comuni di verifica per classi parallele della scuola Primaria e Secondaria di I° grado.

Controllo in itinere del livello di apprendimento degli alunni e scostamento dai risultati attesi

Riflessione sugli esiti delle prove e loro analisi qualitativa : valutazione dei percorsi proposti /confronto tra docenti.

### **Effetti negativi a medio termine**

Percezione da parte di alcuni docenti, della necessità di adeguare maggiormente le prove e i criteri di verifica allo specifico contesto delle proprie classi.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Miglioramento del confronto e della collaborazione tra i docenti.

Condivisione, da parte dei docenti, dell'importanza delle prove strutturate comuni, per individuare le priorità su cui intervenire e per raggiungere risultati più uniformi tra le classi.

### **Effetti negativi a lungo termine**

Rischio di eccessiva uniformità nella progettazione e realizzazione delle attività, in vista della somministrazione delle prove strutturate comuni.

## 2.4 Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### **Caratteri innovativi dell'obiettivo**

Monitorare periodicamente gli esiti degli studenti in italiano e matematica lingue straniere

### **Connessione con il quadro di riferimento di cui in appendice A e B**

Appendice A: valorizzazione delle competenze linguistiche. Potenziamento delle competenze matematiche-logiche e scientifiche

Appendice B :

### 3. Impegno di risorse umane e strumentali

#### Obiettivo di processo A

Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella primaria e secondaria di 1° grado

#### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	<p>identificazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline ita-mat-engl.</p> <p>individuare e predisporre prove di verifica iniziale, intermedie e finali a classi parallele.</p> <p>Correzione e tabulazione delle prove</p> <p>Il referente dei dipartimenti si farà carico per la scuola primaria di raccogliere i file di dettaglio e fare una tabulazione di sintesi</p>	<p>0</p> <p>Le attività verranno svolte durante le ore di programmazione per la scuola primaria e verranno previste ed attuate nel piano annuale delle attività per la scuola secondaria</p>	<p>0</p> <p>Compenso forfettario per il referente dipartimenti ad oggi non quantificabile</p> <p>Verrà definito successivamente all'assegnazione finanziamento</p>	<p>Bonus valorizzazione docenti L. 107/2015</p>
Personale ATA				
Altre figure				

#### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

## 4. Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

### Obiettivo di processo A

Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella primaria

Tab.9

data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
04.11. 2015 15.12.2015	Incontri preliminare di orientamento /organizzazione	Verbale coordinatore	Difficoltà ad accettare la proposta di elaborazione prove per le cinque classi		Non sono predisposte le prove iniziali previste, per cui si decide che la prossima riunione verranno elaborate le verifiche intermedie per stare dentro i tempi di somministrazione.
14/01/2016	Costituzione dei dipartimenti disciplinari: individuazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline/ <b>individuazione e responsabile</b>	Verbali gruppi di lavoro /griglia di rilevazione attività		i sottogruppi di lavoro si sono costituiti ed hanno predisposto prove di verifica intermedie matematica /italiano /inglese per tutte le cinque classi	
Incontro 3.03.2016		Verbali gruppi di lavoro /griglia di rilevazione attività		Definizione modalità di misurazione delle prove e procedura di tabulazione esiti: individuazione griglie di valutazione per correzione delle prove	I files di dettaglio per discipline e relativi a ciascuna classe saranno inviati al coordinatore dei dipartimenti che elaborerà un file di sintesi
Incontro 17.03.2016		Verbali gruppi di lavoro /griglia di rilevazione attività		Predisposizione prove di verifica finali matematica/italiano/inglesi per tutte le cinque classi e Definizione modalità di misurazione delle prove e procedura di tabulazione esiti	
Incontro 25.06.2016				Predisposizione prove di verifica iniziali matematica/italiano/inglesi per tutte le cinque classi e Definizione modalità di misurazione delle prove e procedura di tabulazione esiti	Slittamento data dell'incontro al per sopraggiunti impegni scolastici
Incontro 24.05.2016				Restituzione esiti prove /sintesi del coordinatore ai dipartimenti	Slittamento data dell'incontro per motivi organizzativi
30.06.2016				Sintesi del coordinatore del lavoro svolto dai dipartimenti	Rimandata a ottobre per impossibilità di esaurire O d G previsto a C d D

## 4. Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

### Obiettivo di processo A

Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella scuola secondaria di 1° grado /lettere

Tab.9

data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
28.09.2015	Incontri preliminare di orientamento /organizzazione	Verbale coordinatore			
28.09.2015	Costituzione dei dipartimenti disciplinari: individuazione dei sottogruppi per classi parallele e discipline/individuazione responsabile  Predisposizione prove d'ingresso	Verbali gruppi di lavoro	Individuazione non precisa di un responsabile / coordinatore del lavoro dei dipartimenti	Il sotto gruppo di lavoro del dipartimento di lettere si è costituito ed ha predisposto prove di ingresso -Comprensione del testo con quesiti di grammatica (cl.II^/III^) -Definizione dei tempi di somministrazione della prova con differenziazione per alunni BES -classi I^ scelta prova comprensione testo e definizione griglia di valutazione -produzione scritta:traccia tema	Viene deciso che il verbale degli incontri verrà steso a rotazione dai vari componenti della commissione
12.11.2016	Predisposizione prove intermedie / finali	Verbali gruppi di lavoro		-Si stabilisce un numero minimo di verifiche da effettuare per quadrimestre  <b>Italiano:</b> Due prove per produzione scritta/grammatica/ comprensione modello INVALSI /  -Le prove di comprensione coincideranno con quelle comuni in entrata/in itinere/in uscita saranno concordate dall'intero team e somministrate ai ragazzi delle diverse classi parallele nella stessa settimana  Certificazione delle competenze termine primo ciclo d'istruzione: esame documentazione	
23.11.2015		Verbali gruppi di lavoro		Programmazione comune lingua italiana per tutte le classi del triennio:conoscenze/ abilità e competenze	

7.03.2016	Tabulazione ed analisi esiti prove di verifica	Verbali gruppi di lavoro /		<p>Tabulazione esiti prove iniziali ed intermedie. Analisi degli esiti.</p> <p>-prova finale modello INVALSI verrà somministrata a fine quadrimestre</p> <p>-prosegue l'elaborazione collegiale del curricolo d'italiano secondo le nuove indicazioni nazionali</p>	
27.05.2016	Tabulazione esiti prove di verifica finali	Verbali gruppi di lavoro /griglia di rilevazione attività	Restituzione esiti prove /sintesi del coordinatore ai dipartimenti	<p>Predisposizione griglie di correzione relative a prove finali modello INVALSI</p> <p>-viene portato a termine l'elaborazione del curricolo d'italiano</p>	
Giugno 2016				Sintesi del lavoro in files che raccolgono le tabulazioni dei dati	
			Sintesi del coordinatore del lavoro svolto dai dipartimenti	Da programmare in ottobre	

## Obiettivo di processo A

Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella scuola secondaria di 1° grado /matematica

Tab.9

data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
12.11.2015	-Costituzione dipartimenti disciplinari di matematica e scienze -Condivisione metodologie di lavoro -numero e tipologia di prove	Verbale incontro	Non viene individuato un coordinatore di dipartimento	- Il dipartimento si è costituito nei tempi stabiliti - È stabilito il numero minimo di prove scritte ed orale per ciascuna materia: Matematica 4 prove scritte Scienze 3 prove orali -si prevedono verifiche intermedie comuni con tipologia di prova INVALSI - si stabiliscono gli standard minimi di apprendimento per le classi prime ed acquisita documentazione	
14.01.2016	<b>-Predisposizione prove di verifica intermedie</b> -scelte delle prove di verifica - modalità di misurazione	Verbali gruppi di lavoro	Individuazione non precisa di un responsabile / coordinatore del lavoro dei dipartimenti	- predisposizione prove di verifica intermedie matematica e scienze classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> /III <sup>^</sup> : vengono scelti 20 esercizi per ciascuna classe -viene definita la relativa griglia di valutazione -prima visione degli argomenti da inserire nel compito d'esame della classe terza	
07.03.2016	-Tabulazione ed Analisi dei dati raccolti relativi alle prove di verifica intermedie classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> /III <sup>^</sup>	Verbali gruppi di lavoro		-sono stati analizzati i dati raccolti relativi alle prove di verifica intermedie ( matematica). I risultati sono stati interpretati con utilizzo di aerogrammi di cui si è acquisita documentazione cartacea. -integrazione degli ob minimi classi seconde per aritmetica/geometria /scienze Classi terze integrazione ob minimi per Algebra/geometria - esame argomenti possibili ed organizzazione delle prove finali del compito d'esame della classe terza	
27.05.2016	Predisposizione prove di verifica finali per le classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> /III <sup>^</sup>			Predisposizione prove di verifica finali per le classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> /III <sup>^</sup> -Classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> : quesiti scelta multipla simili prove INVALSI su argomenti trattati durante l'a.s. -Classi III <sup>^</sup> : prova finale simile al compito di esame di licenza Proposte per articolazione compito d'esame:quattro quesiti:uno di geometria	

				solida, uno di geometria analitica, uno di statistica ed uno di fisica	
10.06.2016				Predisposizione compito d'esame e relative griglie di valutazione	
18.07.2016	Sintesi del lavoro in File che raccolgono il percorso svolto			-Tabulazione esiti prove finali ed analisi -Confronto tra esiti prove intermedie ed esiti prove finali -I risultati sono stati interpretati con utilizzo di aerogrammi	

## Obiettivo di processo A

Creazione di dipartimenti disciplinari, che progettino verifiche per classi parallele nella scuola secondaria di 1° grado /inglese

Tab.9

data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
12.11.2015	-Costituzione dipartimenti disciplinari di lingua straniera -Condivisione metodologie di lavoro	Verbale incontro		- Il dipartimento si è costituito nei tempi stabiliti - Si precisano le funzioni I del dipartimento  vengono concordati i piani disciplinari per classi parallele: 1. I traguardi per lo sviluppo delle competenze; 2. Gli obiettivi di apprendimento; 3. Le attività e i contenuti; 4. Le finalità e le funzioni formative. In particolare, tenuto conto delle nuove indicazioni nazionali del 4.09.2012, le insegnanti definiscono i traguardi per lo sviluppo delle competenze linguistiche e gli obiettivi minimi sintetizzati in una tabella	
14.01.2016	- tipologia di prove --scelte delle prove di verifica intermedie  - modalità di misurazione	Verbali gruppi di lavoro		- Predisposizione verifiche intermedie per classi parallele, (prove a scelta multipla ) - elaborazione griglie di valutazione per ciascuna classe	
07.03.2016	- tipologia di prove --scelte delle prove di verifica finali  - modalità di misurazione	Verbali gruppi di lavoro		- Predisposizione verifiche finali per classi parallele, classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> /III <sup>^</sup> (prove a scelta multipla ) - elaborazione griglie di valutazione per ciascuna classe	
27.05.2016				Predisposizione prove d'esame: - tre testi di comprensione di difficoltà media - tre dialoghi su traccia	
Giugno 2016	Sintesi del lavoro in File che raccolgono il percorso svolto				I files di dettaglio esiti prove iniziali/intermedie/finali lingua inglese - istogrammi di sintesi Grafico andamento esiti intero a.s. relativi alle a classi I <sup>^</sup> /II <sup>^</sup> /III <sup>^</sup> della scuola sec. I° grado

## 2 Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

### 2.1 Elenco degli obiettivi di processo: azioni ,risultati attesi, indicatori di monitoraggio, modalità di misurazione dei risultati e responsabile di monitoraggio – tavola sinottica

#### **Obiettivo di processo B**

Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in uscita dalla scuola Secondaria di 1° Grado

#### **Azioni**

1. Identificazione del Gruppo di lavoro
2. Individuazione degli obiettivi e delle metodologie di lavoro
3. Rilevazione /Acquisizione dei dati:
4. Analisi tabulazione dei dati
5. sintesi ed interpretazione dei dati

#### **Risultati attesi**

Istituzione della commissione. Monitorare gli esiti formativi del 50% degli ex-alunni I.C. a distanza di un anno dalla conclusione del primo ciclo di istruzione. Analisi dei nessi tra esiti formativi/conformità iscrizione al consiglio orientativo.

#### **Indicatori di monitoraggio**

La commissione si è costituita nei tempi e nelle modalità previste. I dati acquisiti sono stati tabulati e sono stati prodotti Files con analisi di dettaglio/sintesi-restituzione nei tempi stabiliti.

#### **Modalità di rilevazione**

Verbali gruppi lavoro. Adozione schema di realizzazione delle attività corredato di time-line, descrizione delle azioni/step e individuazione dei responsabili.

# Tavola sinottica

Ob di processo	Azioni previste	Esiti/risultati attesi	Indicatori Di monitoraggio	Modalità di rilevazione	Responsabile azione di monitoraggio
<p><b>Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in uscita dall'I.C.</b></p>	<p><b>1. Identificazione del Gruppo di lavoro</b> che provvederà alla raccolta e alla valutazione dei risultati (criteri: numero dei componenti/ competenze/ esperienze pregresse/ coordinatore/</p> <p><b>2. Individuazione degli obiettivi e delle metodologie di lavoro</b></p> <p><b>3. Rilevazione /Acquisizione dei dati:</b> Raccolta dei Consigli Orientativi predisposti nell' a.s. scolastico 2013/14</p> <p>Raccolta annuale degli esiti formativi (output)</p> <p>Raccolta dei risultati degli ex- alunni, nel I° anno dei percorsi scolastici successivi</p> <p><b>tramite:</b></p> <p>Osservatorio scolastico provinciale Scuole secondarie di II° grado</p> <p><b>4. Analisi tabulazione dei dati</b></p> <p>Confronto tra i risultati degli esiti formativi e i Consigli Orientativi predisposti</p> <p><b>5. Analisi dei nessi tra esiti formativi/ conformità iscrizione al consiglio espresso/ consiglio orientativo (out come):</b> % totale di ex alunni promossi al primo anno della scuola successiva</p> <p>% di scostamento rispetto al Consiglio Orientativo(nr. Alunni che non hanno seguito il Consiglio/nr. Totale licenziati) percentuale di promossi e respinti.</p> <p>% di ex alunni che hanno seguito il Consiglio orientativo e sono stati promossi respinti nel primo anno della scuola secondaria (sul totale degli alunni che hanno seguito il Consiglio Orientativo)</p> <p>Confronto tra valutazione ex alunni a fine III^ Sec. I° gr in italiano, matematica e inglese e a fine I° anno di Sec. II° gr.</p> <p>Predisposizione di tabelle/ diagrammi/ istogrammi/ altro con i dati riportati</p> <p><b>6. sintesi ed interpretazione dei dati</b> Predisposizione di tabelle/ diagrammi/ istogrammi/ altro con i dati riportati, corredate dalle riflessioni del Gruppo di lavoro.</p>	<p>Monitorare gli esiti formativi del 50% degli ex-alunni dell'I.C.</p> <p>Taliercio a distanza di un anno dalla conclusione del primo ciclo di istruzione</p> <p>Coincidenza del consiglio orientativo con positivi risultati degli alunni nell'anno successivo per % della popolazione scolastica</p> <p>Analisi dei risultati ottenuti in italiano, matematica e inglese nel primo anno di scuola secondaria</p>	<p>La commissione si è costituita nei tempi e nelle modalità previste</p> <p>I dati acquisiti sono stati tabulati <b>ed è stato prodotto un primo File</b> per comparazione andamento nei tempi stabiliti</p> <p>Produzione di un <b>file con analisi di dettaglio</b> nel rispetto dei tempi stabiliti</p> <p>Produzione di un <b>file di restituzione</b> nel rispetto dei tempi stabiliti</p>	<p>tabella 9 Indire per monitoraggio di processo (azioni)</p> <p>tabella 10 Indire valutazione in itinere dei traguardi legati agli esiti</p> <p>time line delle attività per il monitoraggio dello stato di avanzamento del percorso previsto</p> <p>verbali del gruppo di lavoro che documentino le attività svolte</p> <p>Altro</p>	<p>Commissione/ coordinatore / referente PdM supervisione DS</p>

## 2.2 Schema di realizzazione delle attività relative al rilevamento e l'analisi degli esiti degli ex alunni della scuola sec.

### 1° grado. "G. Taliercio" al termine del primo anno della scuola secondaria di II° grado – **time line**

	Attività	Responsabile	Tempificazione attività (mesi dall'avvio)										Note	Situazione	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1	Identificazione del Gruppo di lavoro che provvederà alla raccolta e alla valutazione degli esiti													Collegio docenti 12.01.2016	
2	Individuazione degli obiettivi (vedi PDM)e delle metodologie di lavoro	Commissione												Incontro 20.01.2016	
3A	<b>Acquisizione dati:</b> Raccolta dei Consigli Orientativi predisposti nell'a.s. 2013/2014	Commissione												Incontro 01.03.2016	Dati 3A/ 3B acquisiti
3B	Raccolta degli esiti formativi in uscita dalla classe terza e dall'esame di licenza (output)	Commissione												Incontro 01.03.2016	Si attiva richiesta dati 3C @ OSP MS
3C	Raccolta degli esiti degli ex alunni nell'a.s. 2014/2015 nei percorsi scolastici successivi attraverso l'Oss. Scolastico Provinciale/scuole superiori	Commissione												Incontro 15.03.2016	Inserimento dati OSP, consigli orientativi, voto licenza e voti Ingl. Mat. Ita all'ammissione esame III^A, III^B, III^C. Lettera di richiesta dati per segreteria Sec. II° gr.
4	Confronto tra i risultati degli esiti formativi e i Consigli Orientativi predisposti; analisi dei dati. Indicatori individuati:	Commissione												Incontro 12.04.2016	Inserimento dati OSP, consigli orientativi, voto licenza e voti Ingl. Mat. Ita all'ammissione esame III^D, III^E. Inserimento valutazioni di Ingl.Mat.Ita del primo anno secondaria di II° grado delle scuole pervenute (vedi verbale). Lettera di sollecito dati per segreteria sec. II° gr. che non hanno ancora inviato.
4A	% totale di ex alunni promossi al primo anno della scuola successiva	Commissione												Incontro 26.04.2016	Concluso l'inserimento dei dati relativi agli esiti nel primo anno della scuola superiore. I dati inseriti sono superiori all' 80 % del totale, si può quindi procedere all'analisi, calcolando le percentuali del punto 4A e 4 B
4B	% di scostamento rispetto al Consiglio Orientativo(nr. alunni che non hanno seguito il Consiglio/nr. totale licenziati)  % di promossi e respinti	Commissione													
4C	Confronto tra valutazione ex alunni a fine III^ Sec. I° gr in italiano, matematica e inglese e a fine I^ Sec. II° gr.	Commissione													
5	I dati acquisiti verranno <b>tabulati</b> sarà <b>prodotto un primo File excel</b>	Commissione													
6	<b>Analisi dei dati:</b> Predisposizione di tabelle/ diagrammi/istogrammi/ altro con i dati riportati <b>files di dettaglio</b>	Commissione													
7	<b>Sintesi ed interpretazione dei dati</b> Predisposizione di tabelle/ diagrammi/istogrammi/ altro con i dati riportati, corredate dalle riflessioni del Gruppo di lavoro.	Commissione													
8	Produzione di un <b>file di restituzione</b>	Commissione													
9	Diffusione documentazione >collegio/ altri tramite presentazioni multimediali														Collegio docenti 13.05.2016 presentazione power point file di restituzione
10	Monitoraggio risultati: verbali incontri /compilazione contestuale Timeline														

**Rosso** = attuazione non in linea con gli obiettivi **Giallo** = non ancora avviata / in corso e **Verde** = in linea con gli obiettivi attuata

## 2.3 Considerare i possibili effetti negativi e positivi a medio e lungo termine delle azioni ipotizzate

### **Obiettivo di processo B**

Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in uscita dalla scuola Secondaria di 1° Grado

### **Azione prevista**

Istituzione della commissione ricognizione e analisi degli esiti alunni in passaggio dalla scuola secondaria di I grado alla scuola secondaria di II° grado

---

### **Effetti positivi a medio termine**

Conoscenza degli esiti formativi in out-put e dell'indice di scostamento successivo che stimoli un'analisi dei percorsi disciplinari proposti e della loro congruenza con la richiesta del grado d'istruzione successivo. Il campione analizzato è stato ampiamente superiore al 50% previsto.

### **Effetti negativi a medio termine**

nessuno

### **Effetti positivi a lungo termine**

La possibilità di rilevare l'andamento qualitativo degli esiti permette di evidenziare chiaramente le criticità anche rispetto alle singole discipline, i punti di forza e le variabili di contesto per intraprendere azioni di miglioramento più mirate.

### **Effetti negativi a lungo termine**

nessuno

## 2.4 Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### **Caratteri innovativi dell'obiettivo**

Contrasto alla dispersione scolastica

### **Connessione con il quadro di riferimento di cui in appendice A e B**

Appendice A: definizione di un sistema di orientamento

Appendice B:

### 3. Impegno di risorse umane e strumentali

#### Obiettivo di processo B

Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in uscita dalla scuola Secondaria di 1° Grado

#### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Individuazione metodologie di lavoro e obiettivi; Rilevazione e acquisizione dei dati:n° step; analisi, tabulazione: n° step; Sintesi e interpretazione dei dati:n° step; diffusione documentazione e monitoraggio risultati	Compenso forfettario <b>3 docenti</b>	Verrà definito successivamente all'assegnazione finanziamento	Bonus valorizzazione docenti L 107 2015
Personale ATA		0		
Altre figure				

#### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

## 4. Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

### Obiettivo di processo B

Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in uscita dalla scuola Secondaria di 1° Grado

Tab.9

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
12.01.2016	Istituzione commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in uscita dalla scuola Secondaria di 1° Grado	verbale Collegio docenti 11 gennaio 2016		La commissione si è costituita nei tempi e nelle modalità previste ed è stato individuato il coordinatore	
20.01.2016	Incontro organizzativo alla presenza del referente PdM per individuazione degli obiettivi e delle metodologie di lavoro acquisizione schema andamento attività/ condivisione di time-line	Verbale incontro e schema andamento aggiornato		La commissione acquisisce lo schema di andamento delle attività predisposto nel PdM	Viene deciso di lavorare sui dati relativi al primo anno di scuola secondaria superiore
Incontro 20.01.2016		Verbale incontro e schema andamento aggiornato		Vengono rispettate le attività previste nello schema di andamento	
Incontro 01.03.2016		Verbale incontro e schema andamento aggiornato		Vengono rispettate le attività previste nello schema di andamento	
Incontro 01.03.2016		Verbale incontro e schema andamento aggiornato		Vengono rispettate le attività previste nello schema di andamento	
Incontro 15.03.2016		Verbale incontro e schema andamento aggiornato		Vengono rispettate le attività previste nello schema di andamento	
Incontro 12.04.2016		Verbale incontro e schema andamento aggiornato		Vengono rispettate le attività previste nello schema di andamento	
Incontro 26.04.2016		Verbale incontro e schema andamento aggiornato		Vengono rispettate le attività previste nello schema di andamento	

Collegio docenti 13.05.2016		Verbale collegio docenti 05.2016 e schema andamento aggiornato  Acquisizione della documentazione relativa al lavoro svolto -file di analisi/sintesi/dettaglio		Presentazione file di restituzione	
--------------------------------	--	--	--	------------------------------------	--

## 2 Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

### 2.1 Elenco degli obiettivi di processo: azioni ,risultati attesi, indicatori di monitoraggio, modalità di misurazione dei risultati e responsabile di monitoraggio – tavola sinottica

#### **Obiettivo di processo C**

Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati degli alunni nel passaggio dalla primaria alla secondaria di 1° grado.

#### **Azioni**

1. costituzione della commissione
2. rilevazione /Acquisizione dei dati
3. tabulazione analisi dei dati
4. sintesi ed interpretazione dei dati

#### **Risultati attesi**

Istituzione della commissione. Ricognizione e analisi esiti degli alunni (70%), in passaggio dalla scuola primaria alla scuola sec.I° grado a.s 2014/15 per le classi quinte Primaria 2015/16 per le classi prime sc. Sec.I° grado

#### **Indicatori di monitoraggio**

La commissione si è costituita nei tempi e nelle modalità previste. I dati acquisiti sono stati tabulati ed sono stati prodotti Files con analisi di dettaglio/sintesi-restituzione nei tempi stabiliti

#### **Modalità di rilevazione**

Verbali gruppi lavoro. Adozione schema andamento attività di prog. corredato di time-line, descrizione delle azioni/step e individuazione dei responsabili.

## Tavola sinottica

Ob di processo	Azioni previste	Esiti/risultati attesi	Indicatori Di monitoraggio	Modalità di rilevazione	Responsabile azione di monitoraggio	
Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati degli alunni nel passaggio dalla primaria alla secondaria di 1° grado	<b>costituzione della commissione</b> (criteri: numero dei componenti/competenze/esperienze e pregresse/coordinatore/modalità di lavoro)	Ricognizione e analisi esiti in uscita degli alunni dalla primaria (70%)	La commissione si è costituita nei tempi e nelle modalità previste	tabella 9 Indire per monitoraggio di processo (azioni)  tabella 10 Indire valutazione in itinere dei traguardi legati agli esiti  time line delle attività per il monitoraggio dello stato di avanzamento o del percorso previsto  verbali commissione Altro	Commissione/ coordinatore / supervisione DS referente PdM	
	<b>rilevazione /Acquisizione dei dati</b> relativi agli esiti degli alunni in passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria 1° grado a.s 2014/15 per le classi quinte Primaria a.s. 2015/16 per le classi prime scuola Secondaria 1° grado tramite segreteria dell'istituto/Invalsi <b>tabulazione analisi dei dati /</b> Predisposizione di tabelle i Diagrammi /istogrammi /altro con i dati riportati		I dati acquisiti sono stati tabulati <b>ed è stato prodotto un primo File</b> per comparazione andamento nei tempi stabiliti			
			Produzione di un <b>file con analisi di dettaglio</b> nel rispetto dei tempi stabiliti			
	<b>sintesi ed interpretazione dei dati</b> Predisposizione di tabelle Diagrammi /istogrammi /altro con i dati i riportati corredate dalle riflessioni del Gruppo di lavoro.		Produzione di un <b>file di restituzione</b> nel rispetto dei tempi stabiliti			

**2.2 schema di realizzazione delle attività** relative al rilevamento e l'analisi dei risultati degli alunni nel passaggio dalla primaria alla secondaria di 1° grado **time-line**

Attività	Responsabile	Tempificazione attività (mesi dall'avvio)										Note	Situazione	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Identificazione del Gruppo di lavoro che provvederà alla raccolta e alla valutazione dei risultati	Collegio dei docenti												Collegio dei docenti 11/01/2016	
individuazione delle metodologie di lavoro; procedure / materiali	Commissione referente pdm												Incontro 19/01/2016	
Individuazione delle fasi di lavoro necessarie al raggiungimento degli ob./declinazione delle azioni	Commissione referente pdm												Incontro 19/01/2016	
-procedure proposte:														
<b>Acquisizione dei dati</b> relativi agli esiti degli alunni in passaggio dalla scuola primaria alla scuola sec.1° grado a.s 2014/15 per le classi quinte Primaria I.C.Taliercio relativi alle discipline di <b>italiano/matematica/inglese</b> tramite segreteria dell'istituto/Invalsi	Commissione												Acquisizione on- line Prima predisposizione file ( <b>referente commissione</b> ) <b>01.02.2016</b> <b>17.02.2016</b>	-Condivisione impostazione file/prima predisposizione griglie di rilevazione in word
I dati acquisiti verranno <b>tabulati</b> sarà <b>prodotto un primo File excel</b> per comparazione esiti degli alunni all' uscita scuola primaria ed esiti degli stessi alunni al termine classe prima scuola secondaria 1° grado. File di dettaglio per plesso/classe/singolo alunno/discipline	Commissione												23.02.2016 8.03.2016	-Elaborazione primi Files di dettaglio con i dati relativi alle discipline di italiano/matematica/inglese Degli alunni in uscita dai tre plessi di scuola primaria dell'istituto -periodizzazione delle attività
<b>Secondo file di dettaglio</b> si rapporta la percentuale di mantenimento degli esiti alle sezioni di appartenenza della scuola secondaria	Commissione												16.06.2016	Acquisizione dati relativi agli esiti degli alunni delle classi prime della scuola primaria sec.1° grado a.s. 2015/2016 I.C.Taliercio <b>nelle</b> discipline di italiano/matematica/inglese Prima comparazione tra esiti in uscita primaria e esiti degli stessi alunni al termine della classe prima della scuola secondaria 1° grado
<b>analisi dei dati</b> / Predisposizione di tabelle Diagrammi/istogrammi/altro con i dati riportati	Commissione												17.06.2016	Tabelle riassuntive
<b>sintesi ed interpretazione dei dati</b> Predisposizione di tabelle Diagrammi/istogrammi /altro con i dati riportati, corredate dalle riflessioni del Gruppo di lavoro. Produzione di un <b>file di restituzione</b>	Commissione												23.06.2016 27.06.2016 28.06.2016 29.06.2016 30.06.2016	Tabulazione definitiva dati  Predisposizione di una Presentazione in power point del lavoro svolto
Diffusione documentazione /collegio Altri	Commissione												30.06.2016	Rimandata a ottobre per impossibilità di esaurire OdG previsto dal CdD
Monitoraggio risultati : verbali incontri/compilazione contestuale Time line	Commissione/ coordinatore / supervisione DS													



## 2.3 Considerare i possibili effetti negativi e positivi a medio e lungo termine delle azioni ipotizzate

### **Obiettivo di processo C**

Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati a distanza degli alunni in passaggio dalla scuola primaria alla scuola Secondaria di 1° Grado

### **Azione prevista**

Istituzione della commissione e ricognizione e analisi degli esiti alunni in passaggio dalla primaria alla secondaria di I grado

---

### **Effetti positivi a medio termine**

Conoscenza degli esiti formativi in out-put e dell'indice di scostamento successivo che stimoli un'analisi dei percorsi disciplinari proposti e della loro congruenza con la richiesta del grado d'istruzione successivo

### **Effetti negativi a medio termine**

nessuno

### **Effetti positivi a lungo termine**

La possibilità di rilevare l'andamento qualitativo degli esiti permette di evidenziare chiaramente le criticità, i punti di forza e le variabili di contesto per intraprendere azioni di miglioramento più mirate.

### **Effetti negativi a lungo termine**

nessuno

## 2.4 Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### **Caratteri innovativi dell'obiettivo**

Intraprendere un'analisi dei percorsi disciplinari proposti e della loro congruenza con la richiesta del grado d'istruzione successivo.

### **Connessione con il quadro di riferimento di cui in appendice A e B**

Appendice A: prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

Appendice B:

### 3. Impegno di risorse umane e strumentali

#### Obiettivo di processo C

Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati degli alunni nel passaggio dalla primaria alla secondaria di 1° grado.

#### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Individuazione metodologie di lavoro e obiettivi; Rilevazione e acquisizione dei dati:n° step;  ANALISI, tabulazione: n° step;  Sintesi e interpretazione dei dati:n° step;  diffusione documentazione e monitoraggio risultati	Compenso forfettario <b>4 docenti</b>	Verrà definito successivamente all'assegnazione finanziamento	Bonus valorizzazione docenti L 107 2015
Personale ATA		0		
Altre figure				

#### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

#### 4. Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

##### Obiettivo di processo C

Individuazione di una commissione per il rilevamento e l'analisi dei risultati degli alunni nel passaggio dalla primaria alla secondaria di 1° grado.

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
collegio docenti 11 .01.016	La commissione si è costituita nei tempi e nelle modalità previste e individuazione del coordinatore	Verbale collegio e schema andamento aggiornato			
incontro commissione del 19.01.2016	Incontro organizzativo alla presenza del referente PdM condivisione metodologie di lavoro e procedure e declinazione delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi, Adozione schema andamento attività di progetto corredato di time-line, descrizione delle azioni /step	Verbale incontro e schema andamento aggiornato			Le attività verranno completate nei primi mesi dell'anno scolastico 2016/17 poichè occorrono i dati relativi agli esiti degli alunni al termine della prima classe della scuola secondaria che saranno disponibili a giugno. Le analisi di dettaglio risultano piuttosto articolate per cui non tutte potranno essere espletate entro la fine del corrente anno scolastico.
referente commissione 01.02.2016	Acquisizione dati relativi agli esiti degli alunni in passaggio dalla scuola primaria alla scuola sec.1° grado a.s 2014/15 per le classi quinte Primaria I.C.Taliercio relativi alle discipline di <b>italiano/matematica/ingles e</b> tramite segreteria dell'istituto	Verbale e schema andamento aggiornato			
Referente commissione 17.02.2016	Acquisizione dati relativi alla composizione delle classi prime della scuola secondaria I° grado a.s.2015/2016 tramite segreteria dell'istituto	Verbale e schema andamento aggiornato			
incontro commissione del 8.03.2016	Condivisione impostazione file/prima predisposizione griglie di rilevazione in word Periodizzazione delle attività	Verbale incontro e schema andamento aggiornato			

Incontro commissione del 17.06.2016	Elaborazione tabelle riassuntive relative esiti alunni in uscita classi prime scuola sec. 1° grado				
Incontri commissione del 23.06.2016 27.06.2016 28.06.2016 29.06.2016	Analisi complessiva dati acquisiti elaborazione grafici				Le variabili di contesto risultano varie ,per procedere ad una loro quantificazione ed incidenza sarebbe necessario lo studio del loro andamento nel tempo, in modo da rilevarne la ciclicità eventuale et altri aspetti che si configurino come rilevanti nell'analisi dei dati.
Incontro commissione del 30.06.2016	Elaborazione presentazione in power point del lavoro svolto				Rimandato a ottobre per impossibilità di esaurire OdG previsto dal CdD

## 2 Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

### 2.1 Elenco degli obiettivi di processo: azioni ,risultati attesi, indicatori di monitoraggio, modalità di misurazione dei risultati e responsabile di monitoraggio – tavola sinottica

#### **Obiettivo di processo D *prevista attuazione per prossimi a.s. 2016-17 2017-18***

Promuovere la formazione del personale sulle Indicazioni Nazionali per il curricolo e sulla progettazione/valutazione delle competenze.

#### **Azioni**

- Organizzare un corso di formazione sulle indicazioni nazionali per il curricolo e sulla progettazione e valutazione delle competenze
- costituire un gruppo di lavoro per la revisione del curricolo

#### **Risultati attesi**

Incrementare la formazione dei docenti per sostenere l'adeguamento dei curricoli di istituto alle I.N.2012 e ai traguardi delle competenze chiave

#### **Indicatori di monitoraggio**

Numero di docenti individuati che partecipano al percorso.

Costituire un gruppo di lavoro per la revisione del curricolo

Realizzazione di una proposta dei curricoli disciplinari per competenze relativamente al curricolo di matematica.

#### **Modalità di rilevazione**

Verbali gruppi lavoro. Adozione schema andamento attività di prog. corredato di time-line, descrizione delle azioni/step e individuazione dei responsabili. Adozione tab 9 Indire monitoraggio delle azioni e dei traguardi.

## Tavola sinottica

Ob di processo	Azioni previste	Esiti/risultati attesi	Indicatori Di monitoraggio	Modalità di rilevazione	Responsabile azione di monitoraggio
<p>Promuovere la formazione del personale sulle Indicazioni Nazionali per il curricolo e sulla progettazione/valutazione e delle competenze.</p>	<p>- Organizzare un corso di formazione sulle indicazioni nazionali per il curricolo e sulla progettazione e valutazione delle competenze</p> <p>-Costituire un gruppo di lavoro per la revisione del curricolo</p>	<p>- Incrementare la formazione dei docenti per sostenere l'adeguamento dei curricoli di istituto alle I.N.2012 e ai traguardi delle competenze chiave</p> <p>-Progettare traguardi relativi alle competenze chiave a livello d'istituto per dipartimenti classi parallele</p>	<p>-Numero di docenti individuati che partecipano al percorso di formazione</p> <p>-Costituzione di un gruppo di lavoro per la revisione del curricolo nei tempi stabiliti</p> <p>-Realizzazione di una proposta di curricoli disciplinari per competenze relativamente al curricolo di matematica</p>	<p>tabella 9 Indire per monitoraggio di processo (azioni)</p> <p>tabella 10 Indire valutazione in itinere dei traguardi legati agli esiti</p> <p>time line delle attività per il monitoraggio dello stato di avanzamento del percorso previsto</p> <p>verbali commissione</p> <p>Altro</p>	<p>Commissione/ coordinatore / supervisione DS referente PdM</p>

**2.2 Schema di andamento delle attività** relative alla promozione della formazione del personale sulle indicazioni nazionali per il curricolo e sulla progettazione /valutazione delle competenze **time-line**

Attività	Responsabile	Tempificazione attività (mesi dall'avvio)										Note	Situazione
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
<b>Organizzare formazione</b>													
-Individuazione degli obiettivi formativi del corso -Chiara definizione dei risultati attesi													
-Individuazione di <b>formatori esterni altamente qualificati</b> /università/ministero altro													
<u>Tipologia di formazione da definire</u>													
Sintesi del lavoro in Files che raccolgono il percorso svolto													
Diffusione documentazione /collegio Altri tramite presentazioni multimediali													
Monitoraggio risultati : verbali incontri/compilazione contestuale Time -line													

(1) Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi Giallo = non ancora avviata / in corso e in **linea con gli obiettivi Verde = attuata**

**2.2 Schema di andamento delle attività** relative alla promozione della formazione del personale sulle indicazioni nazionali per il curricolo e sulla progettazione /valutazione delle competenze **time-line**

Attività	Responsabile	Tempificazione attività (mesi dall'avvio)										Note	Situazione
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Costituzione di un gruppo di lavoro all'interno dei dipartimenti per la revisione del curricolo /individuazione sottogruppi per discipline													
Individuazione degli obiettivi (vedi pdm)e delle metodologie di lavoro e delle modalità di comunicazione tra gruppi													
<b>-Esame dei documenti</b> messi a disposizione dall'Istituto (testo delle Indicazioni, programmazioni disciplinari precedenti, articoli di riviste specializzate, sito del MIUR) e <b>scelta dei documenti da utilizzare</b> , in ciascun gruppo di lavoro altro/ <b>indicazioni emerse dal corso di formazione/passi indicati dai formatori.</b>													
<b>-Studio dei documenti</b> <b>-individuazione dei percorsi da attuare nel lavoro di gruppo</b>													
<b>Prima stesura delle "bozze" dei curricoli</b>													
<b>Valutazione delle bozze</b> con integrazioni e/o modifiche da parte di tutti i docenti													
<b>Stesura dei curricoli</b>													
<b>Sintesi del lavoro in Files</b> che raccolgono il percorso svolto													
Diffusione documentazione /collegio Altri tramite presentazioni multimediali													
<b>Approvazione curricoli</b> in sede <b>collegio docenti</b>													
Monitoraggio risultati : verbali incontri/compilazione contestuale Time -line													

**Rosso** = attuazione non in linea con gli obiettivi **Giallo** = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi **Verde** = attuata

## 2.3 Considerare i possibili effetti negativi e positivi a medio e lungo termine delle azioni ipotizzate

### **Obiettivo di processo D**

Promuovere la formazione del personale sulle indicazioni nazionali per il curricolo e sulla progettazione e valutazione delle competenze

### **Azione prevista**

Incrementare la formazione dei docenti per sostenere la revisione dei curricoli d'istituto alle indicazioni nazionali 2012 e ai traguardi delle competenze chiave

costituire un gruppo di lavoro per la revisione del curricolo di matematica

---

### **Effetti positivi a medio termine**

Ampliamento delle competenze metodologiche dei docenti e miglioramento delle competenze progettuali e delle capacità di lavoro collaborativo tra docenti

### **Effetti negativi a medio termine**

### **Effetti positivi a lungo termine**

Creare un clima di collaborazione e di confronto tra i docenti di ogni ordine di scuola

### **Effetti negativi a lungo termine**

Rischio di considerare il curricolo come strumento di lavoro non suscettibile di miglioramento.

## 2.4 Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### **Caratteri innovativi dell'obiettivo**

Valorizzazione delle competenze trasversali

### **Connessione con il quadro di riferimento di cui in appendice A e B**

**Appendice A:** potenziamento delle competenze logico-matematiche e scientifiche.

**Appendice B:** sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare.

### 3. Impegno di risorse umane e strumentali

#### **Obiettivo di processo D**

Promuovere la formazione del personale sulle Indicazioni Nazionali per il curricolo e sulla progettazione/valutazione delle competenze.

#### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti coordinatori	Da definire	Da definire	Verrà definito successivamente all'assegnazione del finanziamento	FIS
				Bonus valorizzazione docenti L107 2015

#### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	Da definire	Programma Annuale – Collaborazione con scuole in rete.

#### 4. Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

##### **Obiettivo di processo D**

Promuovere la formazione del personale sulle Indicazioni Nazionali per il curricolo e sulla progettazione/valutazione delle competenze.

<b>Data di rilevazione</b>	<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	<b>Strumenti di misurazione</b>	<b>Criticità rilevate</b>	<b>Progressi rilevati</b>	<b>Modifiche/necessità di aggiustamenti</b>

## 5.Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

### 5.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

#### Priorità 1

#### Valutazione in itinere dei traguardi legati agli esiti

Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e modifica
Predisporre un curriculum d'istituto coerente con le indicazioni nazionali, relativamente al curriculum di matematica		Creazione di dipartimenti disciplinari che progettino verifiche per classi parallele nella scuola primaria e secondaria di I° grado	Predisposizione di prove di verifica iniziali/intermedie/finali per italiano/matematica/inglese  Correzione delle prove  Tabulazione prove e restituzione esiti	In linea con i risultati attesi		
		Costituzione di un gruppo di lavoro per la revisione del curriculum d'istituto di matematica	Progettare traguardi d'istituto relativi alle competenze chiave			Previsto per il prossimo a.s.

#### Priorità 2

#### Valutazione in itinere dei traguardi legati agli esiti

Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e modifica
Ricognizione ed analisi degli esiti in uscita degli alunni dalla primaria(70%)	30.06.2016			In linea con i risultati attesi		Studio andamento delle variabili di contesto
Ricognizione ed analisi dei esiti distanza degli alunni in uscita della scuola secondaria(50%)	13.05.2016			In linea con i risultati attesi	Il campione di alunni analizzato è stato dell'80% degli alunni in uscita dalla scuola sec.I° grado	

## 5.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

### Strategie di condivisione del PdM e suoi risultati all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna	Persone coinvolte	strumenti	Considerazioni nate dalla condivisione
Presentazione e approvazione del documento del PdM al collegio docenti	Tutti i docenti dell'istituto DS/collaboratore dirigente scolastico/referente PdM	Illustrazione del documento attraverso utilizzo proiettore  Aggiornamenti su elaborazione ed avvio azioni PdM	Vd verbale collegio docenti del 10.09.2015 26.10.2015 10.03.2016 30.06.2016 (relazione referenti PdM rinviata ad ottobre per impossibilità di esaurire OdG in CdD)
Presentazione del PdM nel <b>consiglio d'istituto</b>	Docenti/genitori/personale ATA		Ottobre/Novembre 2016
Incontri congiunti tra nucleo di autovalutazione e staff di direzione	Componenti NIV/collaboratore DS	verbali	06.09.2015 29.09.2015 10.10.2015 07.06.2016 28.06.2016 30.06.2016
Pubblicazione del PdM sul sito della scuola	Docenti/genitori/altri	Sito I.C. Carrara 5	15.09.2016
Presentazione lavoro commissione esiti primaria al collegio docenti	Tutti i docenti dell'istituto	Illustrazione del documento attraverso utilizzo proiettore	Vd verbale collegio docenti del 30.06.2016 rinviato a Ottobre
Presentazione in power point lavoro commissione esiti scuola secondaria	Tutti i docenti dell'istituto	Illustrazione del documento attraverso utilizzo proiettore	Vd verbale collegio docenti del 13.05.20016
Relazione lavoro dipartimenti disciplinari	Tutti i docenti dell'istituto	Illustrazione del documento attraverso utilizzo proiettore	Vd verbale collegio docenti del 30.06.2016 rinviato a ottobre per impossibilità di esaurire OdG in CdD)

### 5.3 Strategie di condivisione del PdM e dei suoi risultati all'esterno della scuola

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

<b>Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno</b>		
<b>Metodi strumenti</b>	<b>destinatari</b>	<b>tempi</b>
Pubblicazione sul sito della scuola del PdM	Docenti/genitori/personale ATA/altri	15.09.2016

### 5.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>
Prof.ssa Florio Anna Maria	Dirigente Scolastico
Ins. Fantolini Scilla	Referente NIV
Ins. Lucetti Francesco	Collaboratore vicario

## **APPENDICE A - Obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta formativa della legge 107/2015**

La legge 107/2015 individua degli obiettivi che le istituzioni scolastiche autonome possono inserire nel Piano triennale, avvalendosi anche di un organico potenziato di insegnanti, in base alle esigenze formative prioritarie individuate.

Infatti, in base al comma 7 dell'art. 1 della legge 107, le istituzioni possono inserire nel loro Piano triennale dell'offerta formativa alcuni tra i seguenti obiettivi:

- a. valorizzazione delle competenze linguistiche e utilizzo della metodologia CLIL;
- b. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c. potenziamento delle competenze nella musica, nell'arte, nel cinema;
- d. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, l'educazione all'autoimprenditorialità;
- e. rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale;
- f. alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
- g. potenziamento delle discipline motorie, sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano;
- h. sviluppo delle competenze digitali degli studenti;
- i. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- j. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati;
- k. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio;
- l. apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario;
- m. incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione;
- n. valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni;
- o. individuazione di percorsi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni;
- p. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda;
- q. definizione di un sistema di orientamento.

## **APPENDICE B - L'innovazione promossa da Indire attraverso le Avanguardie Educative**

Nel Manifesto del movimento delle Avanguardie Educative, vengono individuati sette "orizzonti" coinvolti nel processo innovativo delle scuole, che sono riassunti nei seguenti punti:

1. Trasformare il modello trasmissivo della scuola
2. Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare
3. Creare nuovi spazi per l'apprendimento
4. Riorganizzare il tempo del fare scuola
5. Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza
6. Investire sul "capitale umano" ripensando i rapporti (dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda, ...)
7. Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

Le idee e il manifesto sono descritti al sito: <http://avanquardieeducative.indire.it/>