



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE TALIERCIO"
Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS)
tel. 0585/788353 fax 0585/788372 codice fiscale 91019490456

msic815001@pec.istruzione.it
msic815001@istruzione.it
www.comprensivotaliercio.gov.it

Prot. n.2343/A5

Marina di Carrara 06.05.2017

Oggetto: determina acquisizione di fornitura di beni nei settori ordinari mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n. 50/2016, art. 34 del D.l. 44/2001 e linee guida emanate dall'ANAC previa

[X] ricerca di mercato semplificata documentata [] d'urgenza [] unicità bene

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2017;

Visto il D. Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

Visti l'art. 36 c. 2) lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00 e l'art. 34 del D.l. n. 44/2001 se e in quanto compatibile;

Visto il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera n. 87 del Consiglio di questo Istituto Comprensivo nella seduta del 07.07.2016 che ha modificato l'art.4 del Regolamento stesso, approvato con delibera n. 61 del Consiglio d'Istituto del 25.02.2016, modificando il limite di spesa, elevato ad € 20.000,00 IVA esclusa, autorizzato al D.S. ai sensi dell'art. 34 del D.l. 44/2001;

Visto l'art. 37 c. 1) del D. Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

Visto l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett. c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

Vista l'esigenza, che si ritiene di soddisfare, di acquistare: **carta bianca per fotocopie formato A4 ed A3**

Vista la determina di avvio della procedura, prot.2323/A5 del 06.05.2017 che ha previsto l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento imponibile € 1.032,45;

Considerato modico l'importo di spesa stimato per l'acquisto in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

Vista la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2017;

Visto quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

Visto che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura in questione come da allegato prot. n. 2322/A5 del 06.05.2017;

Considerato che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;

Considerato che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità/tempestività e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta dalla Ditta **GRUPPO SPAGGIARI S.p.A.** risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica (Grassi Ufficio offre un minimo di ordine di 300 risme a bancale e per Valsecchi Cancelleria offre una carta qualitativamente inferiore);

DETERMINA

di assegnare alla **GRUPPO SPAGGIARI S.p.A. di Parma (PR)** mediante procedura di affidamento diretto, la fornitura di **carta bianca per fotocopie formato A4 ed A3**; rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:

mediante Ordine di Acquisto Diretto ODA come previsto sulla piattaforma MEPA ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica.

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. L. gs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad € 1.259,59 IVA inclusa (imponibile € 1.032,45 + IVA € 227,14).

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2017 Attività A/01 ed A/02 mastro 2 conto 1 sottoconto 1.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'ALBO PRETORIO e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/BANDI DI GARA E CONTRATTI

CIG	Z221E7D982
Oggetto	Acquisto carta per fotocopie formato A4 e A3
Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto, previa consultazione cataloghi MEPA
Elenco ditte consultate	GRUPPO SPAGGIARI S.p.A. di Parma (PR) GRASSI UFFICIO S.a.S. di Como (CO) VALSECCHI CANCELLERIA di Milano(MI)
Aggiudicatario	GRUPPO SPAGGIARI S.p.A. di Parma (PR)
Importo imponibile	€ 1.032,45
Importo IVA	€ 227,14
Importo aggiudicazione IVA inclusa	€ 1.259,59

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Maria Florio

VISTO:

Il Direttore SGA – Stefano Cattani

