



**ISTITUTO COMPRESIVO "GIUSEPPE TALIERCIO"**  
Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS)  
tel. 0585/788353 fax 0585/788372 c.f. 91019490456

msic815001@pec.istruzione.it  
msic815001@istruzione.it  
www.compresivotaliercio.gov.it

## ALLEGATO B

**Oggetto: Capitolato tecnico per STAMPA DEI DIARI SCOLASTICI a. s. 2017-2018 CIG: ZD91EAE548**  
(DA INDICARE NEL PREVENTIVO)

### CAPITOLATO SOTTOSCRITTO DALLE PARTI

**n. 500** diari alunni ( circa scuola primaria 100/120 e 390/400 scuola secondaria di I° grado ); il diario scolastico dovrà essere così strutturato:

- copertina personalizzata in cartoncino stampata a colori ( non imbottita );
- **32 pagine, stampate in quadricromia, completamente personalizzate** dalla scuola, f.to chiuso cm.15x21, con regolamento disciplinare, informazioni sulla sicurezza, patto educativo di corresponsabilità, orari lezioni, eventuali spazi pubblicitari, fotografie e disegni a colori almeno 5, spazi per annotazione dell'esito delle verifiche per ogni disciplina, etc.;
- calendario scolastico stampato a colori ( da settembre a giugno );
- **giustificazione** delle assenze (**tot.32** richieste numerate, due per pagina, **a matrice perforata**);
- **permessi uscita/ingresso** fuori orario( **tot.16** permessi numerati, due per pagina, **a matrice perforata**);
- **6 pagine di autorizzazione** dei genitori per uscita didattica/viaggio d'istruzione **a matrice perforata**;
- informativa sui Rischi e Sicurezza nella scuola, D.Lgs.n°106/2009;
- **1 pagina** con dichiarazione liberatoria genitori per video e foto, ai sensi del Dlgs n.196/03.

Il prezzo dovrà essere indicato **IVA esclusa** e comprensivo di prezzo della spedizione.

Si prega indicare inoltre **la durata della validità dell'offerta e il tempo di consegna dell'eventuale ordine, che non dovrà comunque superare il 2 settembre p.v.**

L'offerta dovrà contenere in allegato fac simile del prodotto, documentazione/dichiarazione di regolarità contributiva e fiscale, pena l'esclusione dalla gara stessa.

La fornitura dei beni sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più bassa, rispondente alle esigenze dell'Istituto, utilizzando i criteri di cui alla normativa vigente e come da regolamento di Istituto per acquisizione incarichi di lavori, servizi e forniture deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 9 in data 25.02.2016.

**Al momento della fornitura il materiale dovrà essere direttamente consegnato senza costi aggiuntivi, nel nostro plesso "A. M. Menconi" sede centrale Via Muttini, Marina di Carrara, che verrà indicato nell'ordine stesso.**

La scuola dichiara ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 che tutti i dati forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi previsti.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Anna Maria Florio**  
Firmato digitalmente

Per accettazione il legale rappresentante (timbro e firma)

-----