



Prot. n° 3321/A10

Marina di Carrara, 18/07/2017

ALBO ON LINE

Sito web

Atti

Oggetto: Avviso di selezione per Conferimento Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (ai sensi del D. L. vo 9/04/08 n° 81 e del D. I. 44/2001)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il decreto legislativo 81/2008, in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33;

Verificata la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 c.8 lettera b del D.L vo 81/2008);

Visto il D.I. n° 44/2001 che contiene norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e in particolare l'art. 7 che prevede per le pubbliche amministrazioni la possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

Visto il D.L.vo n. 195 del 23.06.2003 che ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

Vista la L. 244/2007 (Legge finanziaria 2008);

Vista la Circolare D.F.P. n. 2/2008, illustrativa delle disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

Visti i Criteri e i limiti per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni, approvati dal Consiglio d'Istituto con Delibera n° 27 del 18/09/2015 e integrati con Delibera n°71 del Consiglio d'Istituto del 16/05/2016;

Accertato che in questa Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti o che si sia dichiarato disponibile ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 comma 8 lettera b del D. L. vo. 81/2008);

Considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e. f. 2017;

Vista la Determina del dirigente Scolastico, prot. n° 3319/A10 del 17/07/2017 con la quale si autorizza la pubblicazione del presente Avviso;

EMANA

Il presente **AVVISO di Selezione** per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno, **dal 01/09/2017 al 31/08/2018**, in qualità di **"Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione"** (ex art. 17, comma 1 lettera b, d.lgs. 9.4.2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni)).

1. REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D. L. vo. 81/2008 e dal D. L. vo. 195/2003 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo. 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria

Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D. L. vo. N° 81/2008 e all'Accordo Stato Regioni del 26 gennaio 2006, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;

2. Eventuale specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
3. Esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in istituzioni scolastiche **almeno quinquennale**;
4. Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
5. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
6. Godimento dei diritti politici;
7. Eventuale iscrizione negli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

Possono inviare l'offerta singoli professionisti o dipendenti di altre Istituzioni Scolastiche e della Pubblica Amministrazione.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

2. PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE SPP

L'assunzione dell'incarico di Responsabile SPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D. L.vo. n.° 81/2008 e dovrà assicurare:

- mansioni di R.S.P.P. come definite dal D. Lgs. 81/2008 con sopralluoghi nelle sedi, riunioni del personale ai fini della sicurezza, visite in caso di imprevisti, infortuni e richieste da parte del datore di lavoro o dal R.L.S., organizzazione e controllo delle prove di evacuazione, svolgimento di riunioni periodiche con DS, RLS, personale scolastico in genere, esperti tecnici, manutentori, altri consulenti interni ed esterni;
- revisione e aggiornamento del D.V.R. ai sensi degli art. 17-28-29 D. L. vo. 81/2008 per tutte le sedi dell'Istituto, da adeguare alle singole esigenze e che tenga conto delle singole specificità;
- individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Predisposizione/aggiornamento della Relazione sulla rispondenza alla normativa vigente dei locali ed attrezzature degli edifici scolastici dell'Istituto;
- visita di norma di almeno due volte l'anno agli edifici scolastici, salvo situazioni di emergenza, eventuali trasferimenti di sedi o interventi di ristrutturazione di sedi e di ogni sopralluogo redigere e sottoscrivere un verbale;
 - assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di Vigilanza e di Controllo;
 - consulenza al Dirigente Scolastico su temi specifici e nei rapporti con il Comune di Carrara, proprietario degli edifici scolastici;
 - elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
 - elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione (Piano d'Emergenza, Prove Evacuazione);
 - organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione ed assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
 - fornitura dei fac-simili per l'organizzazione della sicurezza scolastica (nomine, incarichi, comunicazioni piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestioni della formazione ecc.);
 - predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
 - assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno degli Istituti;
 - interventi garantiti in casi di ravvisata situazione di urgenza-pericolo per fornire adeguata consulenza professionale al Dirigente Scolastico entro le 48 ore dalla richiesta;
 - informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio, terremoto e altre calamità;
 - un intervento di formazione del personale (3 - 4 ore);
 - assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
 - ogni altro adempimento collegato alla funzione di RSPP.

3. COMPENSO

Il compenso previsto ammonta ad **€ 1.500,00**, quale importo complessivo di tutti gli oneri, per l'espletamento dell'incarico.

4. L'ISTITUTO SI IMPEGNA A GARANTIRE:

- il supporto logistico;
- la consultazione delle planimetrie degli edifici scolastici;
- la consultazione della documentazione esistente agli atti, riguardante gli edifici scolastici;
- la consultazione del Registro degli infortuni, del Registro di Prevenzione Incendi e Prove di Evacuazione;
- le informazioni riguardanti gli interventi di adeguamento degli edifici alle norme di sicurezza realizzati dal Comune di Carrara.

Si precisa che:

- L'Istituto Comprensivo "G. TALIERCIO" ha la sede Centrale, a Marina di Carrara in Via Muttini e comprende n° 5 plessi scolastici:
- Scuola dell'Infanzia Giampaoli - Via Marco Polo
- Scuola dell'Infanzia Lunense - Via Lunense
- Scuola Primaria Giromini e Menconi - Via Muttini (anche sede della Direzione)
- Scuola Primaria Doganella - Via Marco Polo
- Scuola Secondaria di 1° grado "G. Taliercio" - Via Marco Polo (nello stesso edificio della Primaria Doganella).

La popolazione scolastica attualmente consta di circa 940 alunni e circa 140 lavoratori.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato "A"**, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Taliercio", Via Muttini, Marina di Carrara. Essa dovrà pervenire improrogabilmente **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnata a mano** presso la segreteria di questo Istituto, **in busta chiusa** entro le ore **12.00 del 2 agosto 2017, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà riportare all'esterno la dicitura "Selezione incarico RSPP"**.

L'invio del plico contenente la candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del richiedente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione, firmata dall'interessato, devono essere allegati:

- copia fotostatica leggibile del documento d'identità;
- Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei titoli culturali e professionali necessari, nonché di tutte le competenze richieste sopra descritte (si raccomanda di indicare il punteggio e la data di conseguimento dei titoli, la durata in ore dei corsi di formazione e la durata degli incarichi professionali).

Potrà, inoltre, essere allegata tutta la documentazione/certificazione ritenuta opportuna.

La domanda deve contenere la dichiarazione di:

- essere in regola con il versamento dei contributi della propria cassa di previdenza ed assistenza;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente Avviso;
- essere in possesso di **Laurea** specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo. 81/2008, o **Diploma di Istruzione Secondaria Superiore**, integrati da **attestati di frequenza**, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D. L.vo. N° 81/2008 e all'Accordo Stato Regioni del 26 gennaio 2006, organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo;
- accettare il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali.

Potrà, inoltre, essere allegata tutta la documentazione/certificazione ritenuta opportuna.
Dovrà essere fornito il recapito o l'indirizzo mail per le comunicazioni relative al presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute fuori termine;
- Pervenute con modalità diverse da quelle indicate;
- Sprovviste della firma del candidato;
- Sprovviste di Curriculum Vitae nel formato europeo firmato;
- Prive della dichiarazione di accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le condizioni contenute nel presente Avviso.

6. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

La valutazione terrà conto:

1. dei titoli specifici e dei requisiti professionali;
2. del possesso di Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo. 81/08, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D. L.vo. N° 81/2008 e all'Accordo Stato Regioni del 26 gennaio 2006, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
3. di precedenti esperienze pregresse, condotte positivamente quale RSPP in ambito scolastico;
4. di attività formative a favore del personale scolastico.

7. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Una volta accertato il possesso dei requisiti professionali sopra esplicitati, l'incarico sarà affidato all'esperto che avrà totalizzato il punteggio maggiore sulla base della seguente tabella di valutazione:

TITOLI/FORMAZIONE/ESPERIENZA PROFESSIONALE	PUNTEGGI
1) Laurea magistrale/vecchio ordinamento specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo. 81/08	PUNTI 12 (fino a p. 99) PUNTI 14 (da p. 100 fino a p. 105) PUNTI 16 (da p. 106 fino a p. 110) PUNTI 18 (110 con lode)
2) Laurea Triennale attinente la materia oggetto dell'Avviso	PUNTI 6 (fino a p. 99) PUNTI 7 (da p. 100 fino a p. 105) PUNTI 8 (da p. 106 fino a p. 110) PUNTI 9 (110 con lode)
3) Diploma di istruzione secondaria Superiore (in assenza della laurea)	PUNTI 4
4) Attestati di Corsi di formazione/aggiornamento attinenti la materia oggetto dell'Avviso	1 PUNTO per ogni corso, max 8 PUNTI
5) Corsi di perfezionamento con esame finale, corsi di specializzazione con esame finale, dottorato di ricerca attinenti la materia oggetto dell'Avviso	PUNTI 3 per ogni corso, FINO AD UN MASSIMO DI 9 PUNTI
6) Esperienza professionale in istituzioni scolastiche in qualità di RSPP	PUNTI 2 per ogni contratto di durata annuale positivamente portato a termine, FINO AD UN MASSIMO DI 20 PUNTI
7) Incarichi professionali in qualità di RSPP (presso Enti	1 PUNTO per contratto, max 5

Pubblici o Privati)	PUNTI
8) Docenza in corsi di Formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro per lavoratori della scuola	PUNTI 2 per ogni corso, FINO AD UN MASSIMO DI 16 PUNTI

In caso di parità del punteggio totale, l'incarico sarà affidato ad eventuali candidati dipendenti di altre Istituzioni Scolastiche. In loro assenza, in sequenza:

1. a chi abbia esperienze lavorative con esito positivo presso il maggior numero di Istituzioni Scolastiche,
2. al candidato con una maggiore valutazione nei titoli di studio.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo Online della scuola.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire l'incarico nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/01 ed idonea alle esigenze dell'Istituto.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altre amministrazioni dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione di regolare fattura elettronica, secondo la normativa in vigore.

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento degli obblighi contrattuali.

8. INFORMAZIONI SULLA TUTELA DELLA PRIVACY

Si specifica che i dati forniti dagli interessati e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento e/o al successivo rapporto contrattuale, sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, come espressamente disposto dal D. Lgs. 196/2003 e nella fattispecie per finalità di svolgimento dell'incarico. I dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti (D. Lgs. 196/2003; D.M. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso e/o esibizione di atti falsi sono sanzionati ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

9. PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicizzato per un periodo pari ad almeno 15 (quindici) giorni nell'apposita sezione "Albo Online" e nel sito internet dell'istituto (www.comprendivotaliercio.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria Florio
Firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato A: candidatura incarico RSPP