



Prot.3621 A154

Marina di Carrara 30/08/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI gli articoli, 32, 33, e 40 del D.I. n° 44/2001 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il PTOF per l'anno scolastico 2016/17;
VISTA la certificazione di compatibilità finanziaria del contratto d'istituto a.s. 2016/17 verbale n°01 del 27/02/2017 dei revisori dei conti;
- VISTO il contratto integrativo d'istituto per l'anno scolastico 2016/17 sottoscritto in data 03 marzo 2017 ;
- VISTO l' art. 41 del contratto d'istituto che prevede la facoltà del Dirigente Scolastico di attribuire le economie secondo le esigenze di servizio;
- VISTE le economie avute sui compensi delle attività generali del personale ATA per il personale amministrativo, per € 1.087,50 prestazioni aggiuntive sostituzione colleghi assenti non ricoperti da supplenti;
- VISTO il maggior numero di ore prestate oltre l'orario di servizio dal personale amministrativo dovute ai disagi dati dal trasferimento degli uffici, e relative ricerche di archivio quantificabile in 40 ore;
- VISTE le nomine del personale ATA coll. Scolastici per la reperibilità presso il plesso Taliercio alla società i Pretoriani responsabile della sicurezza;
- VISTO che non vengono apportate modifiche alle quote destinate al personale docente e ATA;

DETERMINA

- 1 di autorizzare il DSGA all' utilizzo dei residui avuti per il pagamento delle ore prestate oltre l'orario di lavoro per € 580,00, e per il pagamento forfettario della reperibilità data dal personale coll. Scolastici per € 507,50;
- 2 di imputare la spesa complessiva lordo dipendente di € 1.087,50 sul capitolo 2555 piano gestionale 05 tramite la procedura SPT cedolino unico del portale SIDI A.F. 2017.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Florio