



Ai docenti dell'Istituto

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

AL DSGA

Al sito web

Oggetto: adempimenti e modulistica alunni con BES – rilevazione precoce alunni con DSAP

- Si ricorda che i **PDP** per alunni con Bes/DSA vanno **aggiornati ogni anno**, firmati sia da tutti i docenti di classe che dai genitori e consegnati in segreteria entro il **20 novembre** alla sig.ra Benfatto.

Come previsto nella normativa, la stesura o meno del PDP per gli **alunni con BES non DSA** è decisa autonomamente dal CdC anche in assenza di relazione clinica. Naturalmente le motivazioni, in ogni caso, andranno opportunamente verbalizzate. Se i genitori non sono d'accordo con il documento, sarà necessario farsi rilasciare una dichiarazione dove siano esplicitati i motivi del dissenso. In questo caso i docenti del gruppo classe insieme al dirigente dovranno valutare se avvalersi di forme di personalizzazione dello studio. Per gli **alunni con DSA** è obbligo della scuola compilare PDP anche se i genitori sono in disaccordo. L'eventuale non condivisione preventiva e indipendente dal contenuto, da parte dei genitori e/o dell'alunno del contenuto del PDP non esime i docenti dalla sua stesura, che riveste anche la funzione di documentazione della progettazione docente. Nel caso in cui venga rifiutata la firma del PDP, è opportuno farsi motivare la ragione e conservarla agli atti.

Tutti gli insegnanti per poter operare in modo corretto ed efficace devono conoscere le Linee Guida della regione Toscana, il Protocollo di intesa tra regione Toscana e Ufficio scolastico Regionale e il protocollo accoglienza e inclusione BES del nostro Istituto. Tali documenti sono reperibili sul sito della scuola sez. docenti- BES.

- Si raccomanda inoltre la lettura del D.lgs 62 legge 107/10 riguardante la valutazione delle competenze degli alunni con DSA e certificati L104/92

Per l'**individuazione precoce alunni Dsap** si ricorda che La Regione Toscana e l'ufficio Scolastico Regionale per la Toscana hanno siglato un Protocollo d'intesa per le attività di identificazione precoce dei casi a rischio di Disturbo Specifico dell'Apprendimento

Per la scuola dell'infanzia

- vengono previste *modalità di osservazione* che i docenti possono utilizzare nella pratica quotidiana, al fine di rilevare le atipie di comportamento/apprendimento attraverso l'utilizzo di griglie, che possono essere reperite sul sito della scuola sez docenti - BES.
- Si suggerisce l'utilizzo tra il mese di **novembre e dicembre** come prima osservazione nelle **5[^] sezioni**, per poter elaborare i dati e promuovere un eventuale potenziamento mirato, al quale seguirà una seconda osservazione nei mesi di **maggio/giugno**.

- Per i bambini che, in seguito all'osservazione iniziale evidenziassero cadute in una o più aree, le insegnanti metteranno in atto misure di potenziamento, *rivolte comunque a tutto il gruppo di alunni*.
 - Per i bambini in cui dovessero persistere le difficoltà anche dopo il potenziamento, è prevista da parte della scuola la segnalazione delle problematiche evidenziate alla famiglia, sulla base della quale il pediatra o il medico di base valuteranno un eventuale invio ai servizi per una valutazione diagnostica dei disturbi del neurosviluppo.
- Si ricorda comunque che nella scuola dell'infanzia non è previsto effettuare invii ai servizi specialistici per un sospetto Disturbo Specifico dell'Apprendimento.

Per la scuola primaria

- la griglia osservativa è finalizzata all'individuazione di **indicatori di rischio** e al **monitoraggio del processo di acquisizione della strumentalità** della scrittura, della lettura e del calcolo e per la rilevazione di prestazioni atipiche *finalizzata al riconoscimento di situazioni a rischio di DSA*.
- La griglia va utilizzata alla **fine del primo quadrimestre** del **primo anno** della scuola primaria.

La rilevazione delle situazioni di rischio è indispensabile per *avviare immediatamente un percorsodidattico mirato a piccoli gruppi o a singoli bambini (attività di potenziamento)*.

Nuova somministrazione a **maggio**.

In assenza di risultati significativi, dopo l'attività di potenziamento, sarà attivato quanto indicato dalla Legge 170/2010 con le modalità previste dalle linee guida della Regione Toscana di cui alla DGR 1159/2012.

Classi 2° Scuola Primaria: stessa procedura classi 1°, **solo** per le situazioni di particolare gravità o per nuovi inserimenti.

- **A partire dalla seconda classe** dalla scuola primaria, la griglia considera macro abilità (vedere allegato presente sul sito Docenti BES).
- Le griglie compilate vanno consegnate ai genitori che tramite il pediatra prendono appuntamento all'USFMIA
 - I **PEI** vanno già predisposti e fatti firmare possibilmente in sede del primo gruppo di lavoro. La pagina con le firme andrà consegnata in segreteria alla sig.ra E. Benfatto entro la settimana successiva.

Si ricorda inoltre che i file dei **Moduli PEI** per alunni con L104/92 devono essere inviati alla prof.ssa Ricci (angelaricci1808@hotmail.it) entro il **20 novembre**.

- NB. I documenti contenenti dati sensibili (relazioni cliniche, certificazioni, diagnosi ...) non possono essere consegnati direttamente dai genitori ai docenti.

I docenti devono rifiutarsi di ricevere tale documentazione e indirizzare i familiari dalla sig.ra Benfatto che provvederà al protocollo e alla conservazione.

E' possibile per gli insegnanti prendere visione di tali documenti in segreteria.

La Dirigente
Prof.ssa Anna Maria Florio