



ISTITUTO COMPRESIVO "GIUSEPPE TALIERCIO"
Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS)
tel. 0585/788353 fax 0585/788372 codice fiscale 91019490456

msic815001@pec.istruzione.it
msic815001@istruzione.it
www.comprendivotaliercio.gov.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "G. TALIERCIO"-MARINA DI CARRARA
Prot. 0003013 del 02/05/2018
(Uscita)

Marina di Carrara, 2.05.2018

Alle Assistenti Amministrative - Sede
All'Albo on line / Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso di selezione interna personale ATA per progetto PON/FSE codice "10.1.1°- FSEPON - TO-2017-146- Titolo "Si può fare" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

CUP: G89G16000450007

Il Dirigente Scolastico

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
VISTA l'autorizzazione del progetto "Si può fare" con identificativo 10.1.1A – FSEPON - TO-2017-146 di cui alla nota MIUR PROT. OODGEFID/31712 del 24/07/2017;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 150 del 13/09/2017 di acquisizione al bilancio dell'istituzione scolastica del finanziamento assegnato per il progetto pari a € 39.774,00;
VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
VISTE le note dell'Autorità di gestione:

- prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione per la cui realizzazione occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;
- Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
- prot. 38115 del 18/12/2017 concernente "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTO l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
 VISTO il DPR 275/1999, Regolamento dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
 VISTE le disposizioni attuative del PON 2014/2020;
 VISTO il D.l. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
 VISTE le risorse per spese organizzative e gestionali previste nel progetto;
 VISTO che tra dette spese sono ammessi i compensi per il personale di segreteria;

E M A N A

Il presente **Avviso interno** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 3 Figure di Personale Amministrativo** per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| Tipologia modulo | Titolo | Durata modulo |
|--|-------------------------------------|---------------|
| Educazione motoria; sport; gioco didattico | RESPIRANDO TROVO IL MIO CENTRO N. 1 | 30 ore |
| Educazione motoria; sport; gioco didattico | RESPIRANDO TROVO IL MIO CENTRO N. 2 | 30 ore |
| Arte; scrittura creativa; teatro | TEATRO INTEGRATO | 30 ore |
| Potenziamento delle competenze di base | STUDIO DA PROTAGONISTA N. 1 | 30 ore |
| Potenziamento delle competenze di base | STUDIO DA PROTAGONISTA N. 2 | 30 ore |
| Potenziamento delle competenze di base | IMPARO FACENDO N. 1 | 30 ore |
| Potenziamento delle competenze di base | IMPARO FACENDO N. 2 | 30 ore |

ATTIVITA' PREVISTE:

1. collaborazione con DS e DSGA / comunicazioni varie / predisposizione lettere di incarico e contratti / predisposizione atti per acquisti di beni e servizi / pubblicazione atti.
2. collaborazione con DS e DSGA / predisposizione degli elenchi e dei dati anagrafici dei corsisti / comunicazioni con le famiglie / supporto a esperti, tutor, figura aggiuntiva e referente alla valutazione.
3. collaborazione con DS e DSGA / gestione della documentazione amministrativa / archiviazione cartacea e informatica / gestione della documentazione necessaria alla liquidazione delle spese.

Per le attività descritte ai punti 1 – 2 – 3, sono previste fino ad un massimo di **ore 40** per ogni attività.

CANDIDATURA

Possono presentare domanda solo per una delle attività previste tutte le assistenti amministrative interessate, specificando l'attività per la quale si candidano (1 / 2 / 3).

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda (modulo allegato) deve essere presentata presso l'Ufficio Amministrativo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12.00 del 10 maggio 2018.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Le richieste eventualmente pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente Avviso non saranno tenute in considerazione.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.comprensivotaliercio.gov.it e all'Albo on-line.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

La durata dell'incarico, le ore assegnate ed i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza, oltre l'orario di servizio.

La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni dipendente riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non avviare i moduli formativi qualora non si sia iscritto il numero di alunni previsto dall'Avviso n. 10862/2016 e dalle Note e Manuali pubblicati dall'ADG del PON. Inoltre, l'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di sopprimere moduli formativi sia per motivi di forza maggiore che per scarsa partecipazione, senza che ciò legittimi alcuna richiesta da parte degli incaricati volta ad ottenere indennizzi o remunerazione alcuna per ore non prestate. Come previsto dall'Avviso 10862/2016, al di sotto dei 9 alunni frequentanti il modulo verrà formalmente sospeso ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, prof.ssa Anna Maria Florio.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La commissione valuterà le domande pervenute e in caso di più candidate verranno valutati i seguenti titoli:

| Titoli di studio | | |
|--|---|--------------|
| Diploma di scuola secondaria di II° grado | Voto fino a 70/100 (punti 0,5); da 71/100 a 80/100 (punti 1); da 81/100 a 90/100 (punti 1,5); da 91/100 a 100/100 (punti 2). <i>Per i diplomi conseguiti in 60mi il punteggio va rapportato in 100mi</i> | max punti 3 |
| 2° Diploma di scuola secondaria di II° grado | Punti 1 | |
| Titoli Professionali | | |
| Certificazioni informatiche | Punti 1 per certificazione | max 4 punti |
| Corsi di formazione/aggiornamento | punti 0,50 per corso | max 6 punti |
| Esperienze lavorative | | |
| Incarichi specifici | Punti 1 per incarico (max 10 punti) | max punti 12 |
| I e II posizione economica | Punti 1 per incarico (max 10 punti) | |
| Incarichi pregressi progetti PON | Punti 2 per incarico (max 2 punti) | |

PERIODO DI SVOLGIMENTO

Da maggio 2018 fino alla conclusione del progetto, prevista per il 31/12/2018.

PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo pretorio dell'I.C. "Taliercio" di Marina di Carrara;
- pubblicazione sul Sito <http://www.comprensivotaliercio.gov.it>.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Florio
Firmato digitalmente

Allegato: Domanda