



Marina di Carrara, 7 Giugno 2019

Circolare n.312

Al Personale Docente/A.T.A.  
LORO SEDI  
Al D.S.G.A.  
Al sito web

**OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico – Scuola primaria**

**PER TUTTI I DOCENTI**

Le SS.LL. avranno cura di:

Le SS.LL. avranno cura di:

- Riordinare armadi, cassetti, aule, compresi i laboratori, sgombrando dal materiale scolastico e da quello personale. Il materiale deteriorabile dovrà essere accuratamente eliminato. (Il materiale che non sarà sistemato sarà cestinato)
- Selezionare il materiale prodotto dalle classi per eventuale documentazione. (file, video, cd, e-book...)
- Consegnare in segreteria la domanda di ferie entro il **17 giugno 2019**. I Docenti della scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado con contratto fino al 30 giugno, sono invitati a presentare in segreteria domanda per il TFR e per le ferie residue, da calcolarsi sulla base della normativa in vigore. Pertanto, saranno presenti a scuola solo per le giornate nelle quali non usufruiranno delle ferie spettanti. Non saranno concesse ferie per il 29 giugno, data del Collegio Docenti di fine anno scolastico, salvo gravi motivi.

**SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA**

Gli **SCRUTINI della Scuola primaria** si terranno secondo calendario pubblicato con circolare n.290 del 20/05/2019.

Gli insegnanti che nei suddetti giorni non saranno impegnati negli scrutini dovranno comunque recarsi nei propri plessi per sistemazione aule e registri dalle 8.30 alle 11.30.

Si invitano i docenti a registrare per ogni alunno un congruo numero di interrogazioni e di prove scritte e continuare le valutazioni fino al termine della scuola, per garantire agli alunni una valutazione mirata al successo formativo.

I **documenti di valutazione** saranno visibili solo on-line **da lunedì 17 giugno** dopo le ore 12.00.

**IMPEGNI SCUOLA PRIMARIA**

|                  |   |                 |
|------------------|---|-----------------|
| <b>13 giugno</b> | <b>COMMISSIONE RAV/NIV</b> ore 9:00<br>incontro della per prendere visione della piattaforma per la compilazione del nuovo documento di Autovalutazione e della modulistica ad esso relativa. Dal 14 giugno la Commissione si riunirà quotidianamente fino al termine della stesura del Rapporto di Autovalutazione con orario 9:00 -12:00. | AM MEN-<br>CONI |
| <b>19 giugno</b> | <b>TUTTI I DOCENTI</b> dopo le operazioni di scrutinio e rispettando l'orario di segreteria dovranno consegnare alla sig.ra Sabatino: l'agenda della programmazione, il registro di classe e la relazione finale di classe di cui sopra.  | AM MEN-<br>CONI |

|                     |   |                        |
|---------------------|---|------------------------|
| <b>19 giugno</b>    | <p>INCONTRO CON I DOCENTI DELLA SEC. DI 1° GRADO NON IMPEGNATI NEGLI ESAMI PER SCAMBIARSI INFORMAZIONI SUGLI ALUNNI IN USCITA DALLA PRIMARIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8.30: insegnanti della classe quinta sc. prim. <b>Giromini</b></li> <li>- 9:30: insegnanti della classe quinte sc. prim. <b>Doganella</b></li> <li>- 10.30: insegnanti delle classi quinte sc. prim. <b>Menconi</b></li> </ul> <p>Gli insegnanti che non saranno impegnati in tali colloqui dovranno comunque recarsi nei propri plessi per sistemazione aule, o programmare i progetti dalle 8.30 alle 11.30.</p>           | AM MEN-<br>CONI        |
| <b>20 giugno</b>    | <p>CONSEGNA DELLE CERTIFICAZIONI DELLE COMPETENZE AI GENITORI DEGLI ALUNNI DELLE CLASSI 5<sup>^</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dalle 9.00 alle 10.30 per i plessi <b>Giromini e Doganella</b>,</li> <li>- dalle 10.30 alle 12.00 il plesso <b>A. M. Menconi</b>.</li> </ul> <p>In tale data verranno consegnate le schede di valutazione in versione cartacea ai genitori che ne faranno richiesta entro il 15 giugno. Gli insegnanti non saranno impegnati in tali colloqui dovranno comunque recarsi nei propri plessi per sistemazione aule, o programmare i progetti dalle 8.30 alle 11.30.</p> | PLESSI                 |
| <b>21 giugno</b>    | <p>RIUNIONE SICUREZZA ore 9:30.</p> <p>Le <b>referenti di plesso</b>, coadiuvate dalle figure sensibili alla sicurezza si incontreranno con l'<b>RLS d'Istituto</b> (maestro Lucetti) per visionare e discutere le criticità rilevate sulla sicurezza e sulla documentazione d'Istituto. In tale occasione consegneranno <b>i registri sulla sicurezza debitamente compilati e firmati</b></p>  | AM MEN-<br>CONI        |
| <b>24 giugno</b>    | <p><b>TUTTI I DOCENTI</b> dalle 8.30 alle 11.30</p> <p>PROPOSTE PROGETTI DI PLESSO / ISTITUTO per l'A. s. 2019/20 e individuazione bisogni formativi. Saranno presenti anche docenti della scuola secondaria di 1<sup>^</sup> grado per elaborare eventuali progetti di continuità.</p>   | AM MEN-<br>CONI        |
| <b>25 giugno</b>    | <p><b>FUNZIONI STRUMENTALI</b></p> <p>Consegna in segreteria (sig.ra Micheloni) delle relazioni finali da presentare al Collegio Docenti del 29 giugno. Si prega di rispettare l'orario di segreteria.</p>  | AM MEN-<br>CONI        |
| <b>25-26 giugno</b> | <p><b>TUTTI I DOCENTI</b> dalle 8.30 alle 11.30</p> <p>IPOTESI ASSEGNAZIONE DISCIPLINE AI DOCENTI E IPOTESI ATTRIBUZIONE DOCENTI ALLE CLASSI E AI PLESSI. Dovrà essere formulata la proposta o riconferma del referente dei vari plessi per l'anno scolastico 2019/20, occorrerà verbalizzare gli incontri.</p>   | AM MEN-<br>CONI        |
| <b>27 giugno</b>    | <p><b>DOCENTI DELLE CLASSI V<sup>^</sup></b> dalle 9:00 alle 12:00</p> <p>Incontro con i docenti della scuola secondaria di 1<sup>^</sup> "Buonarroti" dalle ore 9:00 alle ore 12:00</p>  | SC.<br>BUONAR-<br>ROTI |

|                  |  |                  |
|------------------|--|------------------|
| <b>28 giugno</b> | <b>INCONTRO CON I GENITORI DELLE FUTURE CLASSI 1<sup>^</sup></b><br>dalle 9.30 alle 10.30<br>gli insegnanti delle classi quinte della primaria <b>A. M. Menconi, Giromini e Doganella</b> incontreranno i genitori delle future classi <b>PRIME</b> per le ultime comunicazioni prima dell'inizio dell'a.s. 2019/20.<br>Gli insegnanti non saranno impegnati in tali colloqui dovranno comunque recarsi nei propri plessi per sistemazione aule, o programmare i progetti dalle 8.30 alle 11.30. | PLESSI           |
| <b>29 giugno</b> | <b>COLLEGIO DOCENTI</b> di fine anno ore 9:45  | <b>TALIERCIO</b> |

**Si ricorda che:**

i docenti delle classi **I, III e V** predisporranno una relazione finale di Classe utilizzando la modulistica reperibile sul sito dell'istituto.

I verbali degli scrutini, firmati da tutti gli insegnanti con allegata la griglia di valutazione del comportamento e la certificazione delle competenze (solo per le classi 5e), saranno consegnati al termine delle operazioni di scrutinio facendoli pervenire tramite Segreteria alla Collaboratrice della Dirigente Tusini. **Si precisa che la data e gli orari dei verbali dovranno essere quelli stabiliti per lo scrutinio di ciascuna classe.**

**PER TUTTI I DOCENTI DI SOSTEGNO DELL'ISTITUTO**

- sono invitati a coordinarsi in merito a richieste di acquisti da consegnare in segreteria entro il **28 giugno 2019**. Si ricordano il Centro di supporto territoriale (CTS) e il laboratorio ausili ASL per il reperimento e la prenotazione di materiale utile.

**COMMISSIONE ESITI PRIMARIA E SEC. 1°GRADO**

Le componenti le commissioni si riuniranno per predisporre la raccolta e l'analisi dei materiali necessari per l'elaborazione della relazione sugli esiti da **presentare al collegio di settembre 2019**.

La Dirigente si riserva nuove comunicazioni per eventuali incontri non programmati con la presente circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Maria Florio  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c.2 del D. Lgs. n. 39/1993*