

	<p align="center">ISTITUTO COMPRESIVO "GIUSEPPE TALIERCIO" Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS) tel. 0585/788353 fax 0585/788372 C.F.91019490456 – codice univoco: UF61Y1</p>	<p>msic815001@pec.istruzione.it msic815001@istruzione.it www.comprensivotaliercio.edu.it</p>	<p>We prepare for Cambridge English Qualifications™</p>
---	---	--	--

Circ. n.300 del 03.04.2020

Al Personale Docente/ATA

Alle Famiglie degli Alunni

Al Comune di Carrara

Alla Dsga

Al sito web

Oggetto: Proseguimento Modalità lavoro agile uffici segreteria

Il Dirigente Scolastico

A seguito del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 aprile 2020 con il quale, considerati l'evolversi della situazione epidemiologica e il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, è stata prorogata al 13 aprile 2020 l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8, 9, 11 e 22 marzo 2020, dell'Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020 e delle disposizioni ancora vigenti al 3 aprile dell'Ordinanza adottata dal Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti;

VISTO l'art. 87 del D.L. n.18 del 17 marzo 2020 "Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali" e in particolare il c.1 recante *"Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165..."*;

COMUNICA

Dal 4 aprile al 13 aprile 2020 (salvo proroghe normative) gli uffici amministrativi dell'istituto TALIERCIO continueranno a funzionare in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al sabato, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 14,00.

Il Dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 19 marzo al 25 marzo 2020 (salvo proroghe normative) sarà esentato dall'obbligo del servizio dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, con l'eccezione delle chiusure prefestive già deliberate dal Consiglio d'Istituto, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica **msic815001@istruzione.it** e posta certificata **msic815001@pec.istruzione.it** e dalle ore **9.00 alle ore 12.00** al numero telefonico **0585788353**, sul quale è stato attivato il trasferimento di chiamata.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola www.comprensivotaliercio.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Florio
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, c.2 del D.
Lgs. n. 39

#LACUOLANONSIFERMA