



ISTITUTO COMPRESIVO "GIUSEPPE TALIERCIO"

Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS)

tel. 0585/788353 fax 0585/788372

C.F.91019490456 – codice univoco: UF61Y1

MSIC815001@PEC.ISTRUZIONE.IT

msic815001@istruzione.it

www.comprensivotaliercio.gov.it

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "G. TALIERCIO"-MARINA DI CARRARA

Prot. 0006837 del 22/11/2019

(Uscita)

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Le risorse assegnate all'Istituto devono essere utilizzate, come previsto dall'art. 21, comma 5 della Legge 59/1997, per la realizzazione delle attività di istruzione, formazione e orientamento previste nel Piano dell'Offerta Formativa (PTOF), elaborato ed approvato dagli OO.CC., secondo quanto previsto dal Regolamento dell'Autonomia, DPR 275/1999 e dalla Legge 107/2015.

Con riferimento alle disposizioni in vigore e di seguito richiamate, le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione scolastica, come previste e organizzate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Il Programma Annuale deve essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 è stato predisposto in ottemperanza alle seguenti disposizioni normative:

- Art. 21 della Legge 15/03/1997 n. 59 e D.P.R. 8/03/1999 n. 275, che attribuiscono e regolano l'autonomia delle II.SS. imponendo loro la stesura del P.O.F., adottato dal Consiglio di Istituto quale progetto didattico-educativo della singola scuola;
- D.l. 28/08/2018, n.129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche"*;
- C. M. n. 74 del 05/01/2019, "Decreto 28/08/2018, n. 129, avente ad oggetto *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 107"* – Orientamenti interpretativi;
- Nota M.I U.R. prot. 21795 del 30/09/2019 – A.S. 2019/20 assegnazione integrativa al Programma annuale 2019, periodo settembre / dicembre 2019 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020, periodo gennaio / agosto 2020.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, si tengono in considerazione e in debite valutazioni i seguenti elementi:

1. ASPETTI PROCEDURALI

La presente relazione, unitamente alla modulistica di rito del Programma Annuale E.F. 2020, è stata predisposta dalla Dirigente in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per quanto riguarda la parte tecnica finanziaria. Tutti i documenti verranno trasmessi ai Revisori dei Conti per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di approvazione.

Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 è stato predisposto in coerenza con le finalità delineate dal PTOF, documento dal quale emergono i diversi livelli della progettazione d'Istituto (curricolare, educativa, organizzativa). Lo stesso Programma ha tenuto in debito conto l'ampliamento dell'offerta formativa che si attua attraverso la realizzazione di progetti e attività tutti rispondenti agli obiettivi educativi e didattici tracciati dalle Indicazioni Nazionali vigenti (2012) ed opportunamente coniugati coi bisogni formativi degli alunni.

2. ASPETTI GESTIONALI

La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale tengono conto:

- dei seguenti atti dell'istituto:

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa, elaborato con deliberazioni del Collegio dei Docenti del 18/12/2018 e del Consiglio d'Istituto, delibera del 21/12/2018, aggiornato con deliberazioni del Consiglio d'Istituto del 30/10/2019;
- Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal D.S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003, prot. 5197 del 30/09/019, adottato dalla Dirigente Scolastica con provvedimento prot. 5710 del 18/10/2019;
- Piano Annuale delle Attività dei Docenti, predisposto dalla Dirigente e condiviso con il Collegio Docenti del 30/09/2019;
 - dei dati strutturali della scuola
 - del contesto territoriale.

IL CONTESTO TERRITORIALE

L'Istituto opera nel Comune di Carrara (MS); la popolazione del territorio comunale è di circa 65.000 abitanti e negli ultimi anni il bacino di utenza dell'Istituto raccoglie in linea di massima gli alunni che risiedono nel centro storico di Marina di Carrara e nel nucleo residenziale collocato a Est rispetto alla Piazza Menconi, ma anche utenza ad esso limitrofa, residente nel Comune di Massa.

La zona di Marina di Carrara, dove ha sede l'Istituto, è caratterizzata da attività nei settori del lapideo, portuale e turistico, ed è inoltre sede di una fiera internazionale di livello primario nel settore marmifero.

Le attività economiche prevalenti sono, pertanto, legate alla lavorazione e all'esportazione del marmo e al turismo.

L'identità socio – economico – culturale dell'utenza rispecchia, nelle sue linee generali, l'eterogenea struttura sociale della realtà locale.

Marina di Carrara dista circa 7 Km. dal centro di Carrara, a cui è collegata con servizio di bus urbani; nello stesso edificio della sede centrale del nostro istituto, Plesso Giromini (temporaneamente inagibile) è presente la Biblioteca Comunale, sezione della Biblioteca Centrale della città.

Il territorio - come d'altra parte quello regionale – è caratterizzato da un'economia fortemente in crisi con alti tassi di disoccupazione soprattutto giovanile. Risulta difficile, nel panorama dell'economia locale, individuare un settore emergente che possa essere considerato come settore di sviluppo delle professionalità.

In tale contesto strutturale, l'utenza della scuola appare caratterizzata da alcuni aspetti socio - culturali che richiedono alla scuola e agli insegnanti un'attenzione particolare, una particolare sensibilità e disponibilità a individuare strategie didattiche, forme di comunicazione e modalità relazionali che consentano di interagire in modo efficace con gli studenti al fine di facilitare l'attivazione di processi di apprendimento e la costruzione di capacità di autonomia.

COLLABORAZIONI CON IL TERRITORIO

L'Istituto ha stipulato **Convenzioni** con Associazioni ed Enti:

- **Casa Betania** per attività di mediazione culturale agli alunni stranieri al fine di favorire la loro integrazione.
- **Accademia Musicale Bianchi** per la promozione della cultura musicale.
- **Misericordie Toscana** Progetto ASSO per la sicurezza degli alunni.
- **Club Nautico** progetto Motorio per attività di pratica sportiva del tennis per gli alunni delle scuole primarie Giromini, A.M. Menconi Doganella.
- **CONI Comitato regionale Toscana** per attività motoria "La motoria nella scuola" inserita nel Progetto "GiocoSport" per alunni classi 3^a scuole primarie Giromini, A.M.Menconi e Doganella ed Infanzia Giampaoli e Via Lunense.
- **Regione Toscana** Progetto "Sport e scuola compagni di Banco" nelle classi 1^ae 2^a delle scuole primarie Giromini, A.M.Menconi e Doganella.
- **Regione Toscana** Progetto "Sport di classe" nelle classi 4^ae 5 nelle scuole primarie Giromini, A.M.Menconi e Doganella.
- **"Stretching in classe" con ASL Toscana nord ovest**, per le classi terze della primaria.
- **Trinity**, finalizzata all'organizzazione degli esami Trinity per gli alunni.
- **Cambridge**, finalizzata all'organizzazione degli esami per gli alunni.
- **Università di Pisa e Firenze** per attività di tirocinio dei laureandi in Scienze della Formazione e per la specializzazione sul sostegno.
- **Istituti Superiori** della Provincia di Massa Carrara per attività di Alternanza Scuola-lavoro.

Reti, accordi interistituzionali

La scuola ha aderito a reti, accordi interistituzionali e collaborazioni con:

- **Rete di scuole nella provincia Massa Carrara Ambito 16.**
- **ASL Nord Ovest Toscana** per il progetto Attività di promozione della cultura della salute e di educazione sanitaria, sulla base del Protocollo d'Intesa tra UFSMIA e Coordinamento dei Dirigenti Scolastici della provincia di Massa Carrara (26/06/2014);
- **ASL Nord Ovest Toscana** per la partecipazione ai GLHO per gli alunni con certificazione ex Legge 104/92;
- **altre scuole di I° e di II° grado** per percorsi di continuità e di orientamento, di Educazione alla cittadinanza e alla Legalità, per progetti di ampliamento dell'offerta formativa, di formazione del personale, per la partecipazione ad Avvisi pubblici e privati, finalizzati al finanziamento di progetti presentati dalle Istituzioni Scolastiche;
- Alcune **Aziende del settore lapideo** per la realizzazione del progetto Atelier creativi;
- le Forze dell'Ordine, il Centro Ausili per la disabilità, il Lyons e il Rotary.
- **Laboratori del Sapere Scientifico** con la Regione Toscana e alcune Istituzioni Scolastiche Toscane.
- **Robo-Toscana**, Rete Regionale di Robotica Educativa della Toscana.
- **Generazioni Connesse**
- **Rete Privacy** con le Istituzioni Scolastiche della provincia di Massa Carrara per l'individuazione del DPO (Reg. UE 679/2016).
- **Rete SPAN** con Istituzioni Scolastiche della provincia di Lucca e la Fondazione UIBI.

DATI INTERNI DI CONTESTO a. s. 2019/2020

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale la Dirigente ha tenuto in considerazione e in debita valutazione gli elementi essenziali quali la popolazione scolastica, gli esiti formativi e le risorse umane.

Situazione al 31/10/2019 - plessi - classi - alunni

Plesso	classi sezioni	alunni	Alunni con disabilità	Alunni stranieri
Infanzia	6	120	1	19
Primaria	20	350	15	19
Secondaria Taliercio	15	336	7	27
Totale	41	806	23	65

Esiti formativi scuola secondaria di 1^grado A.S.2018-2019

Classe	Promossi	Non promossi	Ammessi esame Licenza Media	Non ammessi esame Licenza Media	Licenziati	Abbandoni
1^	111	==	==	==	==	==
2^	110	==	==	==	==	==
3^	==	==	142	==	142	==
Totale	221	==	142	==	142	==

Votazioni esame di stato A.S.2018-2019

Voto	numero	maschi	femmine	Alunni stranieri
10	16	6	10	==
9	31	21	10	1
8	41	23	18	2
7	39	22	17	2
6	15	10	5	3
	142	82	60	8

Dati di contesto delle strutture scolastiche

PLESSI	
Giampaoli infanzia	L'edificio, ormai completamente recuperato dopo l'alluvione del 5.11.2014, è stato sottoposto a radicali interventi di manutenzione e di messa in sicurezza, anche gli spazi esterni sono stati recuperati ma rimangono comunque necessari ulteriori interventi di manutenzione. L'edificio è provvisto di accesso per disabili e circondato da un giardino allestito con giochi didattici.
Lunense infanzia	L'edificio è stato oggetto di interventi radicali di manutenzione e di sicurezza e sono stati messi in sicurezza sia i marciapiedi sia l'ingresso. Inoltre è provvisto di accesso per i disabili e circondato da un giardino allestito con giochi didattici.
Doganella primaria	La sede, anche per il presente anno scolastico, è ospitata presso la scuola primaria Menconi di Avenza, località Grotta, a causa delle problematiche strutturali del plesso Taliercio, di cui l'amministrazione comunale ha limitato l'agibilità al solo piano terra, dove sono ospitati gli alunni della sec. di 1° grado. Gli spazi riservati alla nostra primaria sono adeguati e l'edificio risponde pienamente alla normativa antisismica.
Giromini primaria	Sede degli uffici amministrativi e della Presidenza dell'Istituto, l'edificio è attualmente dichiarato inagibile dall'Ente locale a seguito delle verifiche strutturali e trasferito presso la scuola primaria A.M. Menconi.
A.M.Menconi primaria	L'edificio è stato adattato per accogliere le classi dei plessi A.M. Menconi e Giromini, gli uffici amministrativi e di presidenza, ha beneficiato dell'intervento straordinario di ristrutturazione e ripristino delle scale di emergenza, si attendono interventi sugli scarichi delle acque piovane e conseguente sistemazione di tutto il parco verde esterno. L'edificio è provvisto di accesso per i disabili con montascale. Tutte le aule sono dotate di LIM. La realizzazione del progetto PON LAN/WLAN ha garantito una completa copertura della rete per l'accesso ai servizi Internet e intranet; il Comune non ha ancora dotato il plesso di adeguata copertura ADSL.
Taliercio Scuola secondaria di 1° grado	L'edificio è stato oggetto di interventi radicali di manutenzione e di sicurezza (solai e recinzione). Manca l'uscita di sicurezza con accesso disabili dall'aula magna. All'inizio dell'anno scolastico 2017/18, tuttavia, l'Ente locale ha tolto l'agibilità al primo piano e alla palestra a causa di problematiche strutturali. Successivamente in palestra sono stati effettuati interventi di consolidamento strutturale ed è stato eseguito il rifacimento della pavimentazione. Il 1° piano, invece resta attualmente inagibile. La scuola è dotata di un locale mensa che però non è sufficiente, data la consistenza dell'utenza. Tutte le aule sono dotate di LIM. L'accesso a internet è stato allargato a tutti gli ambienti grazie alla realizzazione del progetto LAN/WLAN.

Dati del personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2019

	unità
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	67
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato fino al 30/06	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30/06	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determ.su spezzone orario	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determ.su spezzone orario	2
TOTALE PERSONALE DOCENTE	101

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato fino al 30/06	1
Personale ATA a tempo indeterminato PT	1
TOTALE PERSONALE A.T.A.	24

CRITERI BASE DEL DIRIGENTE PER LA STESURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Premesso che le scelte pedagogico-didattiche delineate nel PTOF e le conseguenti previsioni di azioni finanziarie sono state indirizzate dall'analisi dei bisogni formativi degli utenti e che l'allocazione delle risorse è stata effettuata in stretta relazione a scelte di qualificazione e di ampliamento dell'offerta formativa, proprio la complessità porta il nostro istituto a porre particolare attenzione al contesto territoriale e alla collaborazione con Enti locali, Associazioni ed Agenzie Educative.

Intenti ed obiettivi fondamentali saranno diretti a:

- valorizzare risorse umane, strumentali ed economiche
- assicurare il successo formativo degli alunni attuando un percorso unitario basato sulla continuità scuola dell'infanzia – scuola primaria - scuola secondaria di primo grado, che rispetti i ritmi di apprendimento individuali, centrato sull'attività esplorativa e costruttiva, sulla ricerca di problemi, ipotesi, invenzioni, soluzioni, in una scuola vista come luogo di elaborazione culturale.
- consolidare i partenariati, le collaborazioni ed intese costruite con le istituzioni e i soggetti rappresentativi del territorio che organizzano e promuovono varie iniziative in tempo scuola opzionale e/o in orario extrascolastico.
- Progettare un percorso educativo collegato alla realtà territoriale in cui gli alunni vivono, poiché la conoscenza del proprio mondo e della propria storia è il presupposto fondamentale per l'acquisizione di un'identità culturale, indispensabile per relazionarsi e confrontarsi con gli altri.
- Attuare percorsi didattici che contribuiscano a prevenire la dispersione scolastica, che individuino precocemente le difficoltà di apprendimento e quelle relazionali, per attivare efficaci progetti di recupero delle difficoltà, che permettano l'inclusione degli alunni DVA, BES e DSA.
- Attuare progetti di integrazione culturale per favorire la comunicazione e la socializzazione con gli alunni di cittadinanza non italiana.
- Costruire reti con altre scuole per favorire la condivisione di strutture, risorse umane e finanziarie, presentare progetti finalizzati ad attività di continuità, orientamento, miglioramento dell'offerta formativa, ricerca e formazione del personale.

- Attivare corsi di formazione per i docenti e per il personale ATA per l'acquisizione delle competenze necessarie alla prevenzione dei rischi e al perseguimento delle condizioni ottimali di sicurezza dentro e fuori la scuola e per migliorare le competenze e le metodologie didattiche.

Le risorse economiche rappresentano comunque un vincolo da cui può dipendere l'esito di scelte importanti. Intese, accordi di Rete e Convenzioni, oltre che accordi per prestazioni d'opera coerenti con la programmazione di Istituto, dovranno andare ad arricchire la nostra offerta formativa e contribuire alla valorizzazione e alla crescita delle risorse strumentali e ambientali dell'Istituto.

PARTE FINANZIARIA

ENTRATE

Per quanto riguarda le entrate si evidenzia quanto segue:

- L'avanzo di amministrazione presunto è stato utilizzato tenendo distinto, come prevede l'art. 7 del D.I.129/2018, l'avanzo vincolato, ossia le somme finalizzate a specifici progetti e/o attività da quello non vincolato. L'avanzo di amministrazione vincolato è pari ad **€ 95.504,26** quello non vincolato **€ 30.561,18**, per un totale di **€ 126.065,44**.
- L'assegnazione ministeriale, comunicata in via preventiva, per il periodo gennaio / agosto è pari ad **€ 12.783,33**.
- Nei contributi da privati sono stati indicati:

6/01	€ 15.000,00	contributo volontario, offerta formativa
6/03	€ 3.000,00	contributo mensa scolastica
6/04	€ 45.000,00	contributo per visite guidate e viaggi di istruzione
6/05	€ 6.460,00	contributo per copertura assicurativa degli alunni
6/06	€ 595,00	contributo per copertura assicurativa del personale
6/10	€ 4.200,00	iscrizione esame Trinity
6/10	€ 2.500,00	contributo corsi indirizzo musicale
6/10	€ 25.000,00	progetto avviamento alla pratica sportiva dello sci.

Il contributo volontario delle famiglie sarà destinato all'acquisto del diario scolastico, dei beni di consumo, delle piccole attrezzature, della dotazione libraria e per la spesa di alcuni progetti (Gioco Sport – La Resistenza nella provincia Apuania – potenziamento matematica / geografia, ecc.) è previsto inoltre un contributo alle famiglie bisognose per i viaggi di istruzione.

Totale entrate previste **€ 240.603,77**

UTILIZZO DELL'AVANZO di AMMINISTRAZIONE PRSUNTO VINCOLATO

L'avanzo di amministrazione presunto vincolato ammonta ad € **95.504,26** ed è stato così distribuito:

Contributi genitori. - Offerta formativa	3.824,00		A03 - A05	
Contributo servizio mensa	3.280,00		A03	
PNSD	2.000,00		P01/2	
Progetto P.E.Z.	9.104,40		P02/1	
PON Futur@bili	14.846,00		P01/4	
Orientamento	1.262,84		A06	
Atelier Creativi	920,00		P01/5	
#scuola accogliente	23.500,00		P01/1	
Totale vincolato utilizzato	58.737,24			
Contributi genitori - Offerta formativa	15.935,36			
PON inclusione	8.583,13			
PON competenze di base	10.627,84			
Premio Ciro Siciliano	375,00			
Alunni H	165,69			
Corsi indirizzo musicale	1.080,00			
Totale vincolato accantonato	36.767,02		Z01	

FONDO di RISERVA e ATTIVITA' da PROGRAMMARE

Lo stanziamento relativo al fondo di riserva ammonta ad € 183,33 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) della dotazione ordinaria. Nella disponibilità finanziaria vengono accantonate risorse per esigenze future.

DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE (Z01)

Contributi genitori - offerta formativa	15.935,36
PON competenze di base	10.627,84
PON inclusione	8.583,13
Premio Maresciallo Ciro Siciliano	375,00
Alunni H	165,69
Contributo mensa scolastica	3.000,00
Corsi indirizzo musicale	1.080,00
Totale vincolato	39.767,02
Dotazione ordinaria	5.401,01
Avanzo non vincolato	10.664,17
Totale non vincolato	16.065,18
Totale complessivo	55.832,20

IMPEGNI PROGETTUALI DEL PROGRAMMA

I **Progetti** del presente programma sono così suddivisi:

- **P0/1 – Progetti di ambito scientifico tecnico e professionale € 66.346,00**

P01/1 # La mia scuola accogliente € 23.500,00

la somma, destinato al plesso GIROMINI attualmente non è utilizzabile per la temporanea inagibilità del plesso.

P01/2 P.N.S.D. – Piano Nazionale scuola Digitale € 2.000,00

Attività previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale per la realizzazione di una strategia complessiva di innovazione della scuola.

P01/3 avviamento alla pratica sportiva dello sci € 25.080,00

Il progetto prevede una settimana di sport sulla neve, con ore di lezione per l'avviamento della pratica dello sci o per l'approfondimento.

P01/4 PON Pensiero computazionale e cittadinanza digitale € 14.846,00

Il progetto suddiviso in tre moduli (sviluppo del pensiero intorno a noi: applicazioni robotiche creative sul tema dell'ambiente - Robo-pet: un robot per amico? - Condividere i diritti) ha l'obiettivo di innalzare i livelli delle competenze di cittadinanza digitale attraverso metodi e didattici laboratoriali.

P01/5 Progetto Atelier Creativi € 920,00

Il progetto prevede sviluppo e potenziamento delle abilità prassico - motorie e della creatività. Sviluppare e potenziare la capacità di esprimersi e comunicare in modo creativo e personale: acquisire una personale sensibilità estetica.

- **P0/2 – Progetti ambito umanistico sociale**

P02/1 P.E.Z. € 9.104,40

Il progetto promuove l'inclusione scolastica degli alunni DVA, BES e DSA. Promuove iniziative di contrasto al disagio scolastico di tipo sociale, economico e comportamentale, attraverso la realizzazione di laboratori rivolti all'intero gruppo classe per favorire l'integrazione sociale e scolastica degli alunni stranieri. Favorisce lo sviluppo delle competenze relative al pensiero computazionale, al coding, alla robotica e all'uso delle tecnologie digitali.

P0/3 – Progetti per certificazioni e corsi professionali

P03/1 Certificazione lingua inglese € 4.200,00

Obiettivi: preparare gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado a sostenere l'esame per il conseguimento della certificazione Trinity e Cambridge. Il progetto mira al rafforzamento dell'acquisizione della competenza legata alla comunicazione in lingua straniera. Obiettivi trasversali: stimolare la risposta degli alunni all'apprendimento dell'inglese attraverso metodi e strategie che migliorino la capacità di organizzare un progetto su argomenti vicino alla loro sfera di interessi e di esporre oralmente in una effettiva interazione che porta ad una conversazione più naturale possibile.

P04 Progetti per Formazione / aggiornamento personale

P04/1 Formazione del personale € 2.500,00

Organizzare e/o partecipare a corsi di formazione volti ad arricchire la professionalità di tutto il personale in servizio nell'istituto. Verranno organizzati corsi di formazione e/o aggiornamento

per la sicurezza in particolare per R.L.S., preposti e figure sensibili, neo assunti o trasferiti da altri istituti.

Le spese dei Progetti sono riportate analiticamente nelle schede finanziarie (Mod.B) che sono corredate da una scheda illustrativa.

Spesa complessiva Progetti € 82.150,40

Le Attività

Le attività sono state analizzate identificando:

Il “funzionamento generale e decoro della scuola” A01 € 5.050,00
per consentire un adeguato funzionamento generale dell'Istituto. Le spese riguardano interventi di piccola manutenzione, sorveglianza e custodia, sicurezza (contratto con R.S.P.P.).

Il “funzionamento amministrativo” A02 € 22.321,00
per consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale strumentale al P.T.O.F. Acquisto di materiale per gli uffici (cancelleria, prodotti informatici ecc.). Registri. Prodotti igienico sanitari, assistenza e manutenzione ai programmi. Copertura assicurativa alunni e personale. Sicurezza. Spese postali. Rimborso spese ai revisori dei conti. Contratto per assistenza tecnica e informatica.

La “didattica” A03 € 25.104,00
comprende le spese relative alle attività che non costituiscono progetto, al funzionamento didattico, ai laboratori. Le spese per la partecipazione ai giochi della geografia e della matematica.

Le “visite e viaggi” A05 € 48.000,00
oltre alle spese di viaggio e soggiorno nelle località prescelte, si prevede un contributo per gli alunni in condizioni economiche svantaggiate, come da regolamento approvato dal Consiglio di istituto. Previsto il rimborso delle spese ai docenti accompagnatori.

Attività di orientamento € 1.962,84
Continuità Primaria / Infanzia: familiarizzare con il nuovo ambiente scolastico. Sviluppare negli alunni di entrambi gli ordini di scuola il desiderio di comunicare agli altri le proprie esperienze e conoscenze. Acquisire competenze spazio - temporali di base.
Offrire agli studenti un percorso formativo musicale caratterizzante, con attività musicali e coreutiche pratiche e operative, volte a creare un'alfabetizzazione musicale ampia e continuativa per tutte le fasi dell'apprendimento, nell'ottica di una verticalità del curriculum musicale.
Orientamento rivolto agli alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1^a grado, all'acquisizione di conoscenze adeguate per una scelta consapevole all'indirizzo di studio della secondaria di 2^a grado.

Spesa complessiva delle attività € 102.437,84

Conclusione

Considerando quanto esposto, si chiede al Consiglio d'Istituto di approvare il presente Programma Annuale per l'esercizio 2020.

Con la disponibilità e l'impegno di tutto il personale, ci sono le premesse per una puntuale attuazione delle proposte programmate. L'obiettivo di intercettare e richiedere ulteriori risorse sarà perseguito partecipando ad Avvisi emessi dall'Amministrazione (MIUR, USR), dalla Regione, da Enti Locali e da Soggetti privati.

Altrettanto costante nella redazione del programma è stata l'attenzione a garantire il soddisfacimento dei bisogni di base di tutti i plessi circa materiali e sussidi didattici, ma anche la previsione di spese generali indispensabili. La Dirigente auspica una compatta e fattiva partecipazione alla vita della comunità scolastica sia da parte di tutto il personale, sia da parte di tutte le famiglie degli alunni. A conclusione, la Dirigente intende ringraziare i genitori e il personale per l'impegno e la disponibilità messe in atto, che hanno consentito nel precedente anno finanziario, di far fronte in modo adeguato ai bisogni e alle problematiche emerse.

Marina di Carrara, 22 novembre 2019

IL DSGA
Rag. Paola Fricia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria Florio