

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE TALIERCIO" Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS) tel. 0585/788353 fax 0585/788372 C.F.91019490456 – codice univoco: UF61Y1</p>	<p>MSIC815001@PEC.ISTRUZIONE.IT msic815001@istruzione.it www.comprensivotaliercio.edu.it</p>	<p>We prepare for Cambridge English Qualifications</p>
<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. TALIERCIO"-MARINA DI CARRARA Prot. 0002423 del 13/04/2021 (Uscita)</p>			

**DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO
FORNITURA "MANUALE DELLE ASSENZE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA"**

CIG: ZA63156218

Oggetto: determina acquisizione di fornitura di beni e servizi nei settori ordinari mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D.Lgs n.50/2016, come modificato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

Visto il D. Lgs50 /2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

Visto l'art. 37 c. 1) del D.Lgs 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

Visto l'art. 95 del D.Lgs 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett.c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

Visto il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. 5 maggio 2017, n.103, s.o. n. 22/L e relative Note) e in particolare l'art. 36, co. 2a;

Considerate le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Considerato l'importo di spesa per l'acquisto in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

Vista la disponibilità finanziaria - Programma Annuale 2021;

Vista la necessità di acquistare il nuovo "Manuale delle assenze del personale della scuola",per l'ufficio di Segreteria;

DETERMINA

di affidare alla ditta **GRUPPO SPAGGIARI PARMA** mediante procedura di affidamento diretto, la fornitura del "Manuale delle assenze del personale della scuola";

Per l'operatore economico è stata verificata la regolarità contributiva (DURC) e non sono state individuate annotazioni riservate (ANAC).

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad **€ 70,00**

La spesa relativa alla fornitura del presente provvedimento sarà imputata all'Attività A/02 mastro 2 conto 2 sottoconto 2 del Programma Annuale 2021;

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del dlgs. 50 /2016, è il DSGA, Paola Fricia

Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Alessandra Valsega