

	ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE TALIERCIO" Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS) tel. 0585/788353 fax 0585/788372 C.F.91019490456 – codice univoco: UF61Y1	MSIC815001@PEC.ISTRUZIONE.IT msic815001@istruzione.it https://www.comprendivotaliercio.edu.it	We prepare for 

Circ. n. 249 del 8/6/2021

A tutto il personale docente

Alla DSGA – alle assistenti amm.ve

Al sito web

## Oggetto: Impegni docenti fine anno scolastico

### PER TUTTI I DOCENTI

Le SS.LL. avranno cura di:

- Selezionare il materiale prodotto dalle classi per eventuale documentazione. (file, video, cd, e-book...)
- Inviare la domanda di ferie entro il 27 giugno 2021, da calcolarsi sulla base della normativa in vigore. Non saranno concesse ferie per il 30 giugno, data del Collegio Docenti di fine anno scolastico, salvo gravi motivi.

La domanda di ferie è disponibile sul sito della scuola.

I Docenti con contratto fino al 30 giugno, non impegnati negli esami, saranno considerati in servizio solo per le giornate nelle quali sono calendarizzati scrutini e Collegio Docenti. Nelle altre giornate usufruiranno delle ferie spettanti e sono esonerati a presentare la relativa domanda.

Gli scrutini di scuola primaria si terranno secondo il calendario pubblicato con circolare n. 234

**Per le classi 3<sup>a</sup> della scuola secondaria di 1° grado è stato pubblicato il calendario per gli scrutini finali e per gli esami; pertanto si invita a consultarlo tutti gli aggiornamenti.**

IMPEGNI:

DATA	ATTIVITÀ	DOCENTI	INVIARE A:
Entro il 27 giugno	Trasmissione delle relazioni finali delle classi	Docenti coordinatori/referenti	<a href="mailto:msic815001@istruzione.it">msic815001@istruzione.it</a> <b>con oggetto: relazione finale classe ..... nome del docente</b>
Entro il 24 giugno	Trasmissione delle relazioni finali da presentare al Collegio docenti del 30 giugno	FUNZIONI STRUMENTALI	<a href="mailto:msic815001@istruzione.it">msic815001@istruzione.it</a>
14 giugno	Riordino del materiale nelle aule  I docenti della scuola primaria "DOGANELLA" si organizzeranno in gruppi (max 3 classi) nei giorni 14-15 giugno.	Docenti classi prime scuola primaria	

15 giugno	Riordino del materiale nelle aule	Docenti classi seconde scuola primaria	
16 giugno	Riordino del materiale nelle aule	Docenti classi terze scuola primaria	
17 giugno	Riordino del materiale nelle aule	Docenti classi quarte scuola primaria	
18 giugno	Riordino del materiale nelle aule	Docenti classi quinte scuola primaria	
18 giugno	Modulo rendicontazione MOF	Tutti i docenti interessati	<a href="mailto:msic815001@istruzione.it">msic815001@istruzione.it</a> <b>con oggetto: RENDICONTAZIONE MOF - nome e cognome docente</b>
21 giugno	Riunione per pianificazione aule a.s. 2021/22	REFERENTI DI PLESSO PRIMARIA	
23 giugno	Riunione valutazione primaria	REFERENTI PLESSO PRIMARIA E RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO	
Dal 14 giugno al 29 giugno	Incontri online tra docenti scuola primaria/secondaria 1° grado.	Docenti di ruolo classi quinte /docenti di ruolo sec. 1° grado non impegnati negli esami	<b>Riunione su MEET</b>
Entro il 27 giugno	Trasmissione relazioni finali di disciplina	DOCENTI	<a href="mailto:msic815001@istruzione.it">msic815001@istruzione.it</a> <b>con oggetto relazione finale disciplina ..... nome docente</b>
Entro il 28 giugno	Comunicare eventuale adesione progetti PIANO ESTATE per il mese di settembre	DOCENTI PRIMARIA/INFANZIA	<a href="mailto:msic815001@istruzione.it">msic815001@istruzione.it</a> <b>con oggetto: PIANO ESTATE - nome cognome docente e classe</b>
Entro il 29 giugno	Trasmissione registri dei docenti di sostegno	DOCENTI DI SOSTEGNO	<a href="mailto:msic815001@istruzione.it">msic815001@istruzione.it</a> <b>con oggetto: registro di sostegno alunno classe ..... nome docente</b>
29 giugno	Riunione Commissione Neoimmessi	Commissione, neoimmessi, tutor	MEET
30 giugno Ore 16:30	Collegio Docenti	Tutti i Docenti	MEET
1 luglio	Consegna registri cartacei scuola dell'infanzia	Referenti di plesso per tutte le sezioni	

**Si raccomanda di trasmettere i files in formato PDF e salvarli con il proprio nome e con l'oggetto dell'attività (esempio relazione finale classe ..... Mario Rossi). Al fine di procedere con una corretta ed agevole conservazione dei documenti, essi devono essere inviati all'indirizzo**

**di posta istituzione specificando l'oggetto come indicato sopra.**

I docenti referenti di plesso raccoglieranno le proposte per l'ipotesi di assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi (o comunicare l'eventuale riconferma) e inviarle via mail alla segreteria entro **il 28 giugno 2021**. Entro la stessa data i singoli docenti potranno presentare domanda motivata di assegnazione ad altra classe o plesso rispetto al presente anno scolastico.

La Dirigente Scolastica  
Dr.ssa Alessandra Valsega

