



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA - CONTO CONSUNTIVO 2019

La presente relazione, predisposta ai sensi degli articoli 22 e 23 del D. l. n° 28/08/2018 n. 129, viene allegata al **Conto Consuntivo del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019**.

Il documento contabile della programmazione economica, finanziaria, amministrativa e didattica dell'esercizio finanziario 2019 è stato elaborato tenendo conto delle disposizioni del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal M.I.U.R. e considerato il Piano triennale dell'offerta formativa della scuola, elaborato dal Collegio dei docenti e deliberato dal Consiglio di Istituto. Nel corso dell'esercizio 2019, è continuata l'inagibilità, dichiarata dall'Ente Locale, del primo piano del plesso Taliercio del nostro Istituto che ha comportato la perdita di aule e laboratori, nonché la permanenza della primaria Doganella presso la Scuola primaria Menconi di Avenza. Ciononostante, si è comunque potuto realizzare in buona parte quanto già programmato negli ultimi anni con obiettivi precisi e condivisi:

- si sono rafforzate le reti progettuali con altre istituzioni e le intese con soggetti esterni;
- si è quasi completato il piano di innovazione tecnologica delle aule scolastiche;
- sono stati acquistati i beni e servizi indispensabili per la realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa nell'ottica della qualità e del miglioramento del servizio.

### Interventi attivati per il raggiungimento degli obiettivi

Per conseguire gli obiettivi, si è reso necessario porre in atto i seguenti interventi:

- Personalizzazione dell'insegnamento per valorizzare i differenti stili di apprendimento.
- Individualizzazione dell'insegnamento mediante azioni didattiche per il recupero, il consolidamento delle conoscenze ed il potenziamento delle eccellenze.
- Utilizzo di criteri di flessibilità nell'organizzazione scolastica, attraverso l'offerta di opzioni orarie adeguate alle diverse esigenze degli alunni e delle famiglie (Corsi su 5 e 6 giorni alla scuola secondaria di 1° grado, diverse opzioni orarie sia per la primaria che per la seco. di 1° grado).
- Articolazione flessibile dell'attività didattica delle classi mediante l'attivazione di lavori di gruppo, laboratori, concorsi, classi aperte e attività opzionali in orario extra scolastico.
- Effettuazione di viaggi e visite di istruzione inseriti nella programmazione e coerenti con gli obiettivi didattici ed educativi.
- Potenziamento dello studio delle lingue straniere (*Progetto Trinity e Cambridge*).
- Conoscenza ed uso dei nuovi linguaggi informatici e multimediali (coding - robotica).
- Realizzazione di attività di inclusione degli alunni diversamente abili e svantaggiati (*Progetto PEZ*).
- Programmazione e realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa anche con la collaborazione di personale esperto.
- Aggiudicazione di finanziamenti relativi agli Avvisi PON 2014/2020 "*Competenze di base*" e "*Competenze digitali*".
- Attivazione di convenzioni ed accordi di rete con altre istituzioni scolastiche finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa ed alla gestione della privacy (individuazione DPO).

### Gestione amministrativa

Nella gestione dell'attività amministrativa si è proceduto ad uniformare le procedure, ottimizzare le risorse, nell'ottica della trasparenza, efficacia ed efficienza delle risorse;

Sono state definite le procedure interne per la stesura dei progetti prevedendo fasi per la progettazione, l'approvazione, il monitoraggio e la verifica;

Il Consiglio d'Istituto e la Giunta Esecutiva hanno operato nel rispetto di tempi e modalità previsti dalla normativa.

La relazione ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale 2019 relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e contenuti nel PTOF dell'Istituzione Scolastica.

Il conto consuntivo riepiloga i dati contabili, secondo i dettami previsti dal Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - artt. 22, 23.

Il **conto consuntivo** è composto da due parti fondamentali:

- Conto finanziario
- Conto del patrimonio

#### **CONTO FINANZIARIO di COMPETENZA**

<b>ENTRATE</b>	<b>ACCERTATE</b>	<b>SPESE</b>	<b>IMPEGNATE</b>
Finanziamenti statali	32.359,70	Attività	154.342,28
Finanziamenti Regione	3.024,00		
Finanziamenti E.E.L.L.	15.456,70	Progetti	86.872,83
Contributi privati	151.646,94		==
Rimborsi -Altre entrate	580,11		==
Disvanzo di competenza	38.147,66		==
<b>Totale</b>	<b>241.215,11</b>	<b>Totale</b>	<b>241.215,11</b>

#### **SITUAZIONE di CASSA**

- Fondo cassa al 1.01 € 126.553,37
- Somme riscosse € 242.313,75
- Pagamenti effettuati € 246.702,81
- Fondo di cassa al 31.12 € 122.164,21

La situazione concorda con la verifica di cassa dell'istituto cassiere.

#### **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

- Fondo di cassa € 122.164,31
- Residui attivi € 39.683,72
- Residui passivi € 11.268,30
- Avanzo complessivo fine es. € 150.579,73

#### **SITUAZIONE PATRIMONIALE**

La situazione patrimoniale si desume dal Mod. K

- Conto del patrimonio A – 2 - 2 € 44.384,29
- Conto del patrimonio A – 2 - 3 € 22.257,70

#### **ENTRATE**

Per i *compensi accessori* dovuti al personale docente ed ATA, la cui gestione è di competenza dalla locale SPT, sono stati assegnati alla scuola € 66.418,94 (comprensivi delle economie dell'anno precedente)

### **Avanzo di amministrazione**

L'istituto ha potuto contare sull'avanzo di € 199.727,39 di cui con vincolo di destinazione € 162.715,80.

### **Finanziamenti dello stato**

- 3/1 Dotazione ordinaria  
Il MIUR ha assegnato finanziamenti per spese di funzionamento amministrativo e didattico. Accertati e riscossi € 21.102,84.
- 3/6 Altri finanziamenti vincolati dallo stato  
Assegnati finanziamenti per attività di orientamento e progetto PNSD Nuove Metodologie didattiche. Accertati € 11.256,86, riscossi € 5.756,86. Restano da riscuotere € 5.500,00 come indicato nel modello L.

### **Finanziamenti della Regione**

- 4/4 altri finanziamenti vincolati  
Assegnato e riscosso il finanziamento per l'attività sportiva della scuola primaria e dell'infanzia – Progetto sport scuola compagni di banco, € 3.024,00

### **Finanziamenti da Enti locali o altre Istituzioni**

- 5/4 Comune vincolati  
Dal Comune di Carrara ottenuti finanziamenti per il *progetto PEZ* e per supporto ai servizi comunali. Accertati € 13.434,86 riscossi € 4.642,79 restano da riscuotere € 8.792,07 come indicato nel modello L.
- 5/6 Altre istituzioni vincolati  
Ricevuti cofinanziamenti da altre istituzioni scolastiche per partecipazione alle *gare di matematica di Cervia e attività di formazione*. Accertati e riscossi € 2.021,84

### **Contributi da privati**

- 6/1 Contributi volontari da famiglie  
Contributo volontario per la realizzazione dell'offerta formativa. Accertati e riscossi € 15.308,00.
- 6/3 Contributi per mensa scolastica  
Per il servizio di vigilanza mensa le famiglie interessate all'iniziativa dell'istituto hanno effettuati versamenti per € 3.705,00.
- 6/4 Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero  
Per visite guidate e viaggi di istruzione le famiglie degli studenti hanno versato la somma di € 86.522,78.
- 6/5 Contributi per copertura assicurativa degli alunni  
Per la polizza di assicurazione a copertura di infortuni e RCT le famiglie hanno versato la somma di € 6.586,00.
- 6/6 Contributi per la copertura assicurativa del personale  
Il personale docente ed ATA che ha aderito alla medesima copertura assicurativa degli studenti, ha versato la somma di € 578,00.
- 6/10 Altri contributi da famiglie vincolati  
I genitori degli alunni hanno complessivamente versato la somma di € 36.297,16 per iscrizione esame Trinity, corsi indirizzo musicale, ricavato vendita biglietti concerto di Natale, progetto avviamento allo sci.

- 6/11 Contributi da imprese vincolati  
Ricevuti contributi per € 2.500,00 quali cofinanziamenti progetto Atelier creativi dalle ditte del settore lapideo F.Ili Mazzucchelli di Carrara e I.VAN si Massa.
- 6/12 Contributi da istituzioni sociali vincolati  
Ricevuto un contributo di € 150,00 dall'associazione Musicale Promidea da destinare alle spese dei corsi ad indirizzo musicale.

### **Rimborsi e restituzione di somme**

- 8/4 Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da famiglie  
Erroneamente versate da un genitore di altro istituto € 40,00.
- 8/5 Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese  
Restituiti dall'Istituto cassiere € 540,00 di cui al mandato n. 251 del 19/11/2019 non andato a buon fine per chiusura conto corrente bancario del fornitore Fabio Cardini.

### **Altre entrate**

- 12/02 Interessi  
Accertati e riscossi € 0,11 interessi maturati sul c.c. tesoreria.

### **Riassumendo**

<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme accertate</b>	<b>Somme riscosse</b>	<b>Somme da riscuotere</b>	<b>Differenza in + o in -</b>
€ 402.794,84	€ 203.067,45	€ 188.775,38	€ 14.292,07	€ 199.727,39

### **SPESE**

*I compensi accessori* di competenza dalla locale SPT, sono stati retribuiti per € 61.464,08.

Passando all'esame delle spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli aggregati sulla base della programmazione di inizio esercizio, variazioni di bilancio e quindi programmazione definitiva, somme pagate e da pagare.

#### **Attività A01 Funzionamento generale e decoro della scuola**

Previsione iniziale € 8.886,00 - Previsione definitiva € 10.386,00

Sono stati impegnati per questa attività € 2.740,39, pagati € 2.374,39. Le spese sono state relative, come stabilito in fase di programmazione, al contratto con RSPP, alla vigilanza del plesso di scuola secondaria di 1<sup>a</sup> grado Taliercio e alla piccola manutenzione degli edifici scolastici. Restano da pagare € 366,00 come indicato nel modello L.

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 7.645,61

#### **Attività A02 Funzionamento amministrativo**

Previsione iniziale € 27.450,08 - Previsione definitiva € 34.096,92

Sono stati impegnati per questa attività € 25.936,31, pagati € 20.506,48. Le spese sono state relative, come stabilito in fase di programmazione, al funzionamento amministrativo generale (materiale di cancelleria per ufficio, materiale di pulizia, prodotti informatici, spese postali, bancarie), spese per abbonamenti a riviste, rimborsi ai revisori, copertura assicurativa degli alunni e del personale, software per il funzionamento degli uffici, canone assistenza ai programmi, acquisto di condizionatori per gli uffici, adesione alla rete Privacy (incarico DPO), compensi al personale per il supporto ai servizi comunali e relativi oneri, assistenza informatica (collaborazione plurima) ecc. Restano da pagare € 5.429,83 come indicato nel modello L.

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 8.160,61 di cui con vincolo di destinazione:

€ 15,50 copertura assicurativa alunni.

€ 261,81 supporto ai servizi comunali

### **Attività A03 didattica**

Previsione iniziale € 23.609,34- Previsione definitiva € 39.179,34

Sono stati impegnati per questa attività € 31.370,64, pagati € 26.459,17. Restano da pagare € 4.911,47 come indicato analiticamente nel modello L.

Le spese sono state relative, come stabilito in fase di programmazione, al funzionamento delle attività didattiche di classi e laboratori non costituenti un progetto: beni di consumo, materiali e accessori, prodotti informatici, dotazione libraria, diario scolastico, partecipazione alle gare e giochi nazionali, restituzione somme non dovute, iscrizione e partecipazione alle gare, stampa e rilegatura, materiale specialistico per alunni H, noleggio impianti per la realizzazione degli spettacoli, SIAE, utilizzo sala Michelangelo, attività motoria (Sport e scuola compagni di banco e convenzione CONI), compensi al personale per servizio vigilanza mensa e relativi oneri, ecc.

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 7.808,70 vincolati

### **Attività A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero**

Previsione iniziale € 41.500,00 - Previsione definitiva € 94.522,78

Sono stati impegnati €. 94.294,94. e pagati € 94.254,94 per visite guidate, viaggi di istruzione in Italia e all'estero. Noleggio bus e rimborsi per somme non dovute. Realizzato un soggiorno di studio a Londra per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1^ grado.

Restano da pagare € 40,00 come indicato analiticamente nel modello L.

Disponibilità finanziaria residua al 31.12 € 227,84 non vincolata

<b>PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"</b>
--

#### **P01/1 Progetto Atelier creativi**

Previsione iniziale € 14.994,02.- Previsione definitiva € 12.494,02

Sono stati impegnati e pagati € 11.530,92.

Per la completa la realizzazione del progetto sono stati acquistati attrezzature e strumenti per il laboratorio d'arte, oltre a beni di consumo.

Disponibilità finanziaria residua € 963,10 di cui con vincolo di destinazione:

#### **P01/2 Progetto # La mia scuola accogliente**

Previsione iniziale e definitiva € 23.500,00

Il progetto non è stato realizzato.

#### **P01/3 Progetto P.N.S.D. Piano Nazionale Suola Digitale**

Previsione iniziale e definitiva € 2.000,00

Nessuna spesa sostenuta nel corrente esercizio.

#### **P01/4 – Progetto Avviamento allo sci**

Previsione iniziale € 28.080,00 – Previsione definitiva € 26.999,00

Sono stati impegnati € 26.919,00, pagati € 26.520,00. Restano da pagare € 399,00 come indicato analiticamente nel modello L.

Sostenute spese di soggiorno in località sciistica e rimborsi per la mancata partecipazione al progetto.

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 80,00 non vincolati.

#### **P01/5 PON Pensiero computazionale e cittadinanza digitale – I futur@bili**

Codice 10.2.2 A-FdRPOC-TO-2018-69 FSE PON

Previsione iniziale € 17.046,00 - Previsione definitiva € 15.246,00

Progetto in fase di realizzazione, pertanto ancora non è stata sostenuta nessuna spesa.

## PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”

### **P02/1 PON Inclusione e lotta al disagio** Codice 10.1.A-FSE PON-TO-2017-146

Previsione iniziale e definitiva € 2.310,00

Sono stati impegnati e pagati € 822,59 quali compensi e relativi oneri al personale ATA impegnato nel progetto come previsto in fase di previsione.

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 1.487,41 vincolati.

### **P02/2 PON Progetto Competenze di base –** Codice 10.2.2 A-FSE PON-TO-2017-128

Previsione iniziale e definitiva € 40.656,00

Sono stati impegnati e pagati € 30.028,16.

Sostenute tutte le spese relative ai vari moduli del progetto: pubblicità, beni di consumo e personale. Liquidati i compensi al personale interno (esperti), all'esperto esterno, al referente della valutazione, al Dirigente Scolastico e al personale ATA. Versati tutti i relativi contributi previdenziale, assistenziali ed erariali

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 10.627,84 vincolati.

### **P02/3 Progetto P.E.Z. Progetto Educativo Zonale**

Previsione iniziale e definitiva € 10.311,01

Il finanziamento, proveniente dal Comune di Carrara, è dedicato esclusivamente a spese di personale. Infatti sono stati retribuiti gli esperti esterni intervenuti, il personale interno docente ed ATA. Versati tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed erariali

Sono stati impegnati e pagati € 9.998,68

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 312,33 vincolati.

## PROGETTI PER “CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI”

### **P03/1 – Progetto certificazione lingua inglese**

Previsione iniziale € 4.902,34 e definitiva € 4.865,34

Sono stati impegnati e pagati € 4.809,34.

Retribuiti i docenti che hanno preparato gli studenti a sostenere l'esame Trinity. Sostenuta la spesa di iscrizione all'esame.

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 56,00 non vincolato

## PROGETTI PER “FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE”

### **P04/1 – Progetto Formazione del personale**

Previsione iniziale € 2.365,49 – Previsione definitiva € 4.632,99

Sono stati impegnati e pagati € 2.764,14

Sostenute spese per iscrizione ai corsi di formazione e aggiornamento, rimborsi spese viaggi al personale per partecipazione all'attività di formazione. Organizzato in rete un corso di formazione sulla sicurezza.

Disponibilità finanziaria al 31.12 € 1.868,85

### **Riassumendo**

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme da pagare	Differenza in + o in -
€ 321.621,40	€ 241.215,11	€ 230.068,81	€ 11.146,30	€ 80.406,29

**RENDICONTO CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI - ANNO 2019**  
**Art. 23 Decreto 28 agosto 2018, n. 129**

<b>ENTRATE ESERCIZIO 2019 € 15.308,00 di cui collocate in Z01 € 5.071,50</b>			
<b>ECONOMIE ANNI PREGRESSI 16.345,90</b>		<b>TOTALE 26.582,40</b>	
	<b>TIPOLOGIA di SPESE</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>AGGREGATI</b>
Spese e impegni	Diario personalizzato	1.652,49	A03
	Beni di consumo / cancelleria Prodotti informatici / stampe	3.569,47	
	Dotazione libraria	773,43	
	Hardware alunni H	409,04	
	Partecipazione a giochi e gare (geografia, matematica ecc..)	1.617,66	
	<u>Progetti e attività</u> Attività motoria CONI – La resistenza nella provincia Apuania (esperto esterno) – Progetto pre scuola – attività musicali	3.165,61	A03
	Contributo per partecipazione a viaggi di istruzione	7.500,00	A05
	Restituzione contributi per ritiri scolastici e/o somme non dovute	86,00	A03
	Z01 a favore del P.A. 2020	7.808,70	
	<b>TOTALE</b>	<b>26.582,40</b>	

**Alunni iscritti al 30/10/2019 n. 796 quote versate n. 729 pari a 91,58%**

<b>ALTRI CONTRIBUTI</b>				
	Economie anno precedente	Entrate	Spese	Rimanenza
Indirizzo musicale	4.750,00	3.300,00	6.550,00	1.500,00
Strumenti musicali	1.905,00	==	1.905,00	==
Vendita biglietti concerto di Natale	==	1.636,00	1.636,00	==
Contributi esterni	400,00	150,00	550,00	==
Totale	7.055,00	5.086,00	10.641,00	1.500,00
Spese e impegni	SIAE – utilizzo sala Michelangelo – noleggio impianto audio luci – noleggio impianti e attrezzature. Acquisto di strumenti musicali: violini, chitarre, flauti ecc.			

<b>Assicurazione infortuni e RCT</b>		
Entrate	Spese	Restituzioni per trasferimento altri istituti
6.586,00	6.553,50	59,50

### Indice di tempestività' dei pagamenti

Complessivamente l'**indice di tempestività'** dei pagamenti per l'**anno 2019** è risultato – **9,21**, come pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica, in applicazione dell'art. 9 del D.P.C.M. 22.09.2014.

#### **Risultati trimestrali**

1° trimestre	3,15
2° trimestre	– 10,00
3° trimestre	– 4,20
4° trimestre	– 11,26

#### **AGGREGATO R – FONDO di RISERVA**

Previsti € 422,00 non è stato necessario attingere al fondo nel corso dell'esercizio finanziario.

#### **AGREGATO Z – Voce Z01 "Disponibilità finanziaria da programmare"**

Previsione iniziale € 61.038,22

Variazioni effettuate nell'esercizio € 9.135,22

Disponibilità finanziaria al 31/12/2019 € 70.173,44

La disponibilità finanziaria riguarda:

Progetto PNSD – Nuove Metodologie didattiche	11.000,00
Progetto P.E.Z.	8.792,07
P.O.N. Inclusione – avviso 10862/2016	8.583,13
Attività di orientamento	1.519,70
Supporto ai servizi comunali	4.642,79
Contributo corso indirizzo musicale	1.500,00
contributo servizio vigilanza mensa	3.355,00
Contributo genitori – offerta formativa	12.046,93
Assicurazione alunni	17,00
Alunni H	165,69
Premio maresciallo Ciro siciliano	375,00
Dotazione ordinaria	11.344,56
Avanzo non vincolato	6.831,57
Totale	<b>70.173,44</b>

Nel corso dell'esercizio finanziario sono stati radiati residui attivi pari ad e 11.000,00.

## Avanzo di Amministrazione

L'esercizio si conclude con un avanzo di amministrazione pari ad € 150.579,73 di cui € 114.220,00 vincolati e così suddivisi:

Avanzo di Amministrazione 2019	
Progetto PNSD – Nuove Metodologie didattiche	11.000,00
Progetto P.E.Z.	9.104,40
Progetto Atelier Creativi	963,10
P.O.N. Inclusione – avviso 10862/2016	10.070,54
P.O.N. competenze di base – avviso 1953	10.627,84
P.O.N. I futur@bili – avviso 2669	15.246,00
P.N.S.D. Piano Nazionale Scuola Digitale	2.000,00
# La mia scuola accogliente	23.500,00
Attività di orientamento	1.519,70
Supporto ai servizi comunali	4.904,60
Contributo corso indirizzo musicale	1.500,00
contributo servizio vigilanza mensa	3.355,00
Contributo genitori – offerta formativa	19.855,63
Assicurazione alunni	32,50
Alunni H	165,69
Premio maresciallo Ciro siciliano	375,00
Totale	<b>114.220,00</b>

In allegato:

MOD. H - I - L - J - M - N - K

## CONCLUSIONI

Il Programma per l'esercizio finanziario 2019 prevedeva il completamento dell'allestimento dell'Atelier Creativo finalizzato ad offrire agli alunni di tutto l'istituto un laboratorio organizzato sia dal punto di vista artistico che tecnologico, dove dare spazio alla creatività e allo sviluppo di competenze digitali. Lo stesso obiettivo è stato perseguito con altri 2 PON:

- **Competenze di base** – Codice 10.2.2 A-FSE PON-TO-2017-128, realizzato completamente;
- **Pensiero computazionale e cittadinanza digitale – I futur@bili** - Codice 10.2.2 A-FdRPOC-TO-2018-69 FSE PON, in fase di realizzazione.

Anche nel 2019 è stato realizzato il Progetto PEZ, grazie al finanziamento assegnato dall'Ente Locale e destinato prioritariamente agli alunni con BES (Alunni disabili, DSA, Stranieri ecc.), che ha permesso di realizzare attività espressive, pratiche e musicali di notevole livello inclusivo.

Si evidenzia l'impegno e la professionalità dimostrati per ogni attività e per l'attuazione di quanto programmato nel PTOF d'Istituto dai coordinatori, collaboratori del dirigente, responsabili di plesso, commissioni, referenti di progetto ed insegnanti incaricati di Funzioni Strumentali.

Si può dunque concludere che la gestione economica, condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, ha permesso di realizzare gli obiettivi programmati e quindi di migliorare la qualità dei servizi scolastici.

La gestione del fondo economale per le minute spese è stata effettuata correttamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; le spese sono state registrate nel Registro per le

minute spese ed il fondo iniziale di € 1.000,00, anticipato al Direttore SGA, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

Si dichiara, infine, che:

- alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario;
- la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dal D. lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs.101/2018;
- non vi sono state gestioni fuori bilancio;
- le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente Scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.

### **LE SINERGIE CON IL COMUNE**

Si ritiene doveroso sottolineare, in fase di consuntivo, che la realizzazione del Programma Annuale 2019 ha visto la partecipazione attiva dell'Ente Comunale per l'erogazione dei sostegni socio-educativi di supporto agli alunni diversamente abili e per il servizio di trasporto degli alunni con gli scuolabus, sia per le lezioni quotidiane, sia per le uscite sul territorio.

Risulta ancora inevasa la richiesta, considerato il numero delle classi e i bisogni ormai ineludibili di spazi adeguati, di tornare in possesso dei locali del plesso "Giromini", sede della Direzione e di un plesso della primaria, dichiarato inagibile a settembre 2016 a causa di problematiche strutturali che ne compromettono la stabilità sismica.

Attualmente il progetto di rifacimento e messa in sicurezza del plesso è arrivato alla fase esecutiva e, prima possibile dovrebbero iniziare i lavori di demolizione, ricostruzione e consolidamento. Per questo motivo non è stato ancora possibile utilizzare il finanziamento assegnato dal Miur per il Progetto *La mia scuola accogliente*.

Ai disagi determinati dalla chiusura del plesso sede della Direzione e di un plesso della primaria, si sono aggiunti, nel 2017, quelli determinati dalla dichiarazione d'inagibilità del primo piano del plesso Taliercio e dal trasferimento della primaria Doganella dalla sua sede a quella della scuola primaria Menconi, dipendente dall'I.C. G. Menconi, situata in altra frazione del Comune, Avenza.

Tutto ciò ha ridotto progressivamente gli spazi scolastici, intesi sia come aule didattiche, sia come laboratori.

L'Ente Locale, in altri plessi, ha realizzato interventi finalizzati alla messa in sicurezza degli edifici, per quanto previsto dalla normativa antincendio.

La presente relazione, unitamente al Conto Consuntivo relativo all'anno 2019, viene trasmessa ai Revisori dei Conti e successivamente alla loro approvazione, al Consiglio d'Istituto.

### **DICHIARAZIONE IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

Il sottoscritto Dirigente scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE 679/2016 e al D.lgs. n.196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, sotto la propria esclusiva responsabilità,

#### **Dichiara**

di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali, nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità dei citati Regolamento UE 679/2016 e D. lgs. n.196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018;

Di aver predisposto, in collaborazione con il RSPP d'Istituto, il DVR e il Piano di Emergenza ed Evacuazione per tutti i plessi dell'Istituto, ai sensi del D.lgs. 81/2008 e dell'altra normativa di settore.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Maria Florio