



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE TALIERCIO"

Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS)

tel. 0585/788353 fax 0585/788372

C.F.91019490456 – codice univoco: UF61Y1

MSIC815001@PEC.ISTRUZIONE.IT

[msic815001@istruzione.it](mailto:msic815001@istruzione.it)

[www.comprendivotaliercio.edu.it](http://www.comprendivotaliercio.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. TALIERCIO"-MARINA DI CARRARA  
Prot. 0008607 del 03/12/2021  
(Uscita)

## DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO LICENZE MICROSOFT OFFICE 2019

**CIG: ZF1343C528**

Oggetto: determina acquisizione di fornitura di beni e servizi nei settori ordinari mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D.Lgs n.50/2016, come modificato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

**Visto** il D. Lgs 50 /2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

**Visto** l'art. 37 c. 1) del D.Lgs 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

**Visto** l'art. 95 del D.Lgs 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett.c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

**Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. 5 maggio 2017, n.103, s.o. n. 22/L e relative Note) e in particolare l'art. 36, co. 2a;

**Considerate** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Visto** il D.L. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e innovazione digitale" in vigore dal 17/07/2020;

**Visti** i criteri di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera n. 70 del Consiglio di Istituto del 09.01.2019 e innalzamento limiti di spesa per affidamento diretto;

**Vista** la necessità di acquistare licenze Office 2019 per i computer degli uffici di Segreteria dell'Istituto;

**Considerato** l'importo di spesa per l'acquisto in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

**Vista** la disponibilità finanziaria - Programma Annuale 2021;

**Verificata** l'assenza di convenzioni per la fornitura del materiale;

### DETERMINA

di affidare alla ditta **FOROFFICE di Giorgio Loni di La Spezia** mediante procedura di affidamento diretto su MEPA la fornitura di n. 7 licenze Microsoft Office 2019.

Per l'operatore economico è stata verificata la regolarità contributiva (DURC) e non sono state individuate annotazioni riservate (ANAC).

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad **€ 504,00 IVA esclusa**

La spesa relativa alla fornitura del presente provvedimento sarà imputata all'Attività A02 mastro 2 conto 3 sottoconto 9 del Programma Annuale 2021;

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del dlgs. 50 /2016, è la Dirigente Scolastica

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Concetta Consoli

/am