



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE TALIERCIO"  
Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS)  
tel. 0585/788353 fax 0585/788372  
C.F.91019490456 – codice univoco: UF61Y1

MSIC815001@PEC.ISTRUZIONE.IT  
[msic815001@istruzione.it](mailto:msic815001@istruzione.it)  
<https://www.comprensivotaliercio.edu.it>

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. TALIERCIO"-MARINA DI CARRARA  
Prot. 0002244 del 05/03/2022  
(Uscita)

Al personale della scuola

Sito web

Amministrazione Trasparente

**Oggetto: AVVISO SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITÀ DI**

**PROGETTISTA** relativo a: PON *"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico Prot. 28966 del 6 settembre 2021

**CUP: G89J21014250006**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Visto** l'avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 *"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"* - Prot. n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021. Azione 13.1.2 finalizzata alla dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

**Visto** l'avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. AOODGEFID 0043830 del 11/11/2021;

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 33 del 20/12/2021 di adesione al Progetto PON di cui all'Avviso 28966 del 6/09/2021;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto del 20/12/2021 n. 17 di adesione al Progetto PON di cui all'Avviso 28966 del 6/09/2021;

**Vista** la candidatura al Progetto n. 1072183 del 2/12/2021;

**Vista** la revisione annuale del P.T.O.F. 2018/21 (delibera del Collegio Docenti del 26/10/2021 n. 30 e del Consiglio di Istituto del 28/10/2021 n. 14)

**Visto** il P.T.O.F. 2022/25 (delibera del Collegio Docenti del 20/12/2022 n. 38 e del Consiglio di Istituto del 20/12/2021 n. 20)

**VISTA** la nota M.I. Prot. AOODGEFID 18 del 03/01/2022 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

**Visto** il Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto di cui all'oggetto Prot. n. 464 del 14 gennaio 2022;

**Visto** il Programma Annuale E.F. 2022 di questa istituzione scolastica, approvato dal Consiglio di Istituto;

**CONSIDERATO** che è necessario individuare tra il personale interno una figura per l'attività di progettista per il progetto in oggetto;

## EMANA

**Il presente avviso mediante procedura comparativa, riservato al personale interno dell'Istituto, per il reclutamento di n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di progettista.**

### **Art. 1 - Attività e compiti della Figura richiesta.**

La figura del progettista dovrà occuparsi:

- di effettuare il sopralluogo dei locali interessati dall'installazione dei dispositivi informatici previsti dal progetto;
- collaborare col DS e il D.S.G.A. per redigere una proposta di progetto contenente sia i dispositivi da acquistare, sia la loro disposizione e installazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali piccoli adattamenti tecnici da eseguire nei suddetti locali;
- provvedere alla compilazione dettagliata del piano degli acquisti secondo le indicazioni generali inserite nel piano FESER dell'istituto;
- di verificare la corrispondenza delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A e con il collaudatore per tutte le problematiche relative al piano FESR/FSC, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere, partecipando anche a riunioni;
- coordinarsi con il RSPP e il RLS per la corretta installazione delle apparecchiature tecnologiche negli ambienti scolastici;
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON;
- provvedere alla compilazione on line dell'attività negoziale e della chiusura nella piattaforma gestionale;
- tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito registro delle proprie prestazioni.

### **Art. 2 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione.**

Potrà partecipare alla selezione il personale dell'Istituto I.C. "G. TALIERCIO", in possesso dei requisiti di cui all'Allegato A- modello di domanda. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti, esplicitati nella seguente tabella:

Titoli Valutabili	Punteggio	
Diploma di Laurea nel settore di pertinenza (Informatica, Ingegneria informatica, Ingegneria delle telecomunicazioni, Ingegneria elettronica (o lauree equivalenti vecchio ordinamento)	fino a 89 (punti 5) da 90 a 99 (punti 7) da 100 a 104 (punti 8 ) da 105 a 110 e lode (punti 12)	Max 12 punti
Diploma di Laurea Triennale nel settore di pertinenza (Laurea tecnica o equipollente)	fino a 89 (2 punti) da 90 a 104 (4 punti) da 105 in poi (8 punti)	Max 8 punti
Diploma di Laurea specialistica o vecchio ordinamento (diverso da quello suindicato)	fino a 89 (3 punti) da 90 a 104 (5 punti) da 105 a 110 e lode (8 punti)	Max 8 punti
Diploma di perito elettrotecnico o industriale per l'informatica o titoli equivalenti		Punti 7

Diploma di istruzione secondaria		Punti 6
Certificazioni per corsi di formazione relativi all'ambito dei supporti informatici per la didattica Max 3 Certificazioni	Punti 2 per ogni certificazione	Max Punti 6
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, MOS, IC3, EIPASS 7 moduli) Max 3 Certificazioni	Punti 3 per ogni certificazione	Max Punti 9
Attività svolta in progetti PON – POR Max 3 esperienze	Punti 4 per ogni certificazione	Max Punti 12
Espletamento di incarico di animatore digitale Max 4 incarichi	Punti 1 per ogni incarico	Max 4 punti
<b>Punteggio massimo</b>		<b>50</b>

Si ricorda che gli incarichi di progettista e di collaudatore non sono compatibili.

**Art. 3 Modalità e termine di presentazione della domanda:**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura **via mail all'indirizzo msic815001@istruzione.it**, indirizzando alla Dirigente Scolastica il modello allegato alla presente e corredata da curriculum in formato europeo.

La candidatura dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 12/03/2022** ed avere come oggetto: **“Candidatura progettista nell'ambito del progetto per il progetto PON “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**”.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Le richieste pervenute dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

**Art. 4 Modalità di selezione, formulazione graduatoria e individuazione figure da nominare**

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dalla Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere la relativa graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo *online* dell'Istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotterà il seguente criterio:

- candidato più giovane

**Art. 5 - Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

Le candidature pervenute saranno valutate da un'apposita commissione che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella di cui all'art. 2 del presente avviso.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida.

**Art. 6 - Incarico e compenso**

La durata dell'incarico il relativo compenso, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate entro il limite massimo previsto dal piano finanziario: Importo totale € 539,89 onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MI.  
Ai sensi del D. Lgs. 196/03, del DM 305/06 e del Regolamento EU 2016/679, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.  
Il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Consoli Maria Concetta.

#### **Art. 7 - Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Prof.ssa Maria Concetta Consoli*

Allegato:

- Allegato A- modello di domanda