



ISTITUTO COMPRESIVO "GIUSEPPE TALIERCIO"  
Via Commercio, 1 MARINA DI CARRARA (MS)  
tel. 0585/788353 fax 0585/788372  
C.F.91019490456 – codice univoco: UF61Y1

MSIC815001@PEC.ISTRUZIONE.IT  
[msic815001@istruzione.it](mailto:msic815001@istruzione.it)  
[www.comprensivotaliercio.edu.it](http://www.comprensivotaliercio.edu.it)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "G. TALIERCIO"-MARINA DI CARRARA  
Prot. 0002165 del 30/03/2023  
VI-2 (Uscita)

## DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIE

**CIG: ZBB3A99421**

Oggetto: determina acquisizione di fornitura di beni e servizi nei settori ordinari mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D.Lgs n.50/2016, come modificato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

**Visto** il D. Lgs 50 /2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

**Visto** l'art. 37 c. 1) del D.Lgs 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

**Visto** l'art. 95 del D.Lgs 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett.c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

**Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. 5 maggio 2017, n.103, s.o. n. 22/L e relative Note) e in particolare l'art. 36, co. 2a;

**Considerate** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Considerato** l'importo di spesa stimato per l'acquisto in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

**Visti** i criteri di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera n. 70 del Consiglio di Istituto del 09.01.2019 e innalzamento limiti di spesa per affidamento diretto;

**VISTO** il Programma annuale esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 13.02.2023 Delibera n. 17;

**Vista** la necessità di acquistare carta bianca per fotocopie formato A4 per le attività didattiche ed amministrative;

### DETERMINA

di affidare alla ditta UFFICIO SERVICE SNC di Brescia mediante procedura di affidamento diretto su MEPA la fornitura di 100 risme di carta per fotocopie formato A4 bianca.

Per l'operatore economico è stata verificata la regolarità contributiva (DURC) e non sono state individuate annotazioni riservate (ANAC).

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad 370,00 IVA esclusa.

La spesa relativa alla fornitura del presente provvedimento sarà imputata, nelle more dell'approvazione del Programma Annuale 2023, nei limiti di 1/12 esercizio precedente all' Attività A03 mastro 2 conto 1 sottoconto 1;

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs. 50 /2016, è la Dirigente Scolastica

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Concetta Consoli